

# Jaarverslag 2013





# Inhoudsopgave

Lijst met afkortingen .....	5
Administratieve gegevens.....	6
Inleiding.....	7
<b>Deel 1: Verslag per specifieke doelstelling.....</b>	<b>8</b>
<b>Specifieke doelstelling 1: Beter verdedigen van de belangen van de leden .....</b>	<b>8</b>
SD1Resultaat 1: De financiële belangen van de leden zijn goed verdedigd .....	8
SD1Resultaat 2: de regelgeving voor subsidiëring is gunstig beïnvloed .....	9
SD1Resultaat 3: de administratieve last is verminderd en aangepast aan de beheerscapaciteit van de ngo's .....	10
<b>Specifieke doelstelling 2: De kwaliteit van de ngo-sector verbeteren.....</b>	<b>11</b>
SD2Resultaat 1: Kwaliteitsmodel is verder ingevoerd .....	11
SD2 Resultaat 2: Ngo's zijn gestimuleerd om samen te werken in het Zuiden.....	14
SD2Resultaat 3: Ngo's zijn gestimuleerd om samen te werken in het Noorden.....	15
SD2Resultaat 4: Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om projectmanagement te verbeteren .....	17
SD2Resultaat 5: Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om financieel management te verbeteren .....	19
SD2Resultaat 6:Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om hun personeelsbeleid te verbeteren in Noord en Zuid.....	20
<b>Specifieke doelstelling 3: Beter beantwoorden aan de nood aan dienstverlening van de leden .....</b>	<b>21</b>
SD3 Resultaat 1: actieplan voor gespecialiseerde dienstverlening op maat staat op punt .....	21
SD3 Resultaat 2: samen aankoop van goederen en diensten is uitgebreid .....	23
SD3 Resultaat 3: transparantie van de sector is aangetoond via ngo-openboek .....	24
SD3Resultaat 4: ngo-leden hebben permanent de gepaste informatie doorgekregen via de wekelijkse nieuwsbrief en via de website van de federatie.....	25
SD3 Resultaat 5: de leden hebben vlug en accuraat een antwoord op hun vragen gekregen via de help desk .....	26
SD3 Resultaat 6: de leden zijn ondersteund rond enkele semi-permanente problemen.....	27
<b>Specifieke doelstelling 4. Interne werking van de federatie optimaal doen functioneren .....</b>	<b>28</b>
SD4Resultaat1: Secretariaat van de federatie werkt optimaal .....	28
SD4Resultaat2: Overleg- en beslissingsorganen van de federatie werken optimaal .....	29

<b>Deel 2</b>	<b>Overzicht deelnemers aan aanvullend programma 2013 .....</b>	<b>30</b>
<b>Deel 3</b>	<b>: Belangrijke elementen vanuit bestuursorganen, werkgroepen en infosessies .....</b>	<b>31</b>
1.	Algemene vergadering en lidmaatschap.....	31
2.	Raad van bestuur.....	32
3.	Projectgroepen .....	33
<b>Deel 4</b>	<b>: Financieel verslag.....</b>	<b>39</b>
	De verantwoording van de reguliere subsidie.....	39
	De verantwoording van de aanvullende subsidie 2013.....	40
	De resultatenrekening van ngo-federatie .....	43
	De balans van ngo-federatie op 31 december 2013 .....	44
<b>Deel 5</b>	<b>: Duurzaamheidsrapportering (maatschappelijk en milieuverslag) .....</b>	<b>45</b>
<b>Bijlagen.....</b>	<b>.....</b>	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 1</b>	<b>: overzichtstabel van de monitoring.....</b>	<b>51</b>
<b>BIJLAGE 2</b>	<b>: model 3 - Personeel werkzaam op de zetel in 2013 .....</b>	<b>52</b>
<b>BIJLAGE 3</b>	<b>: Ledenlijst ngo-federatie op 31.12.2013 .....</b>	<b>53</b>
<b>BIJLAGE 4</b>	<b>: Sectoronderzoek financieel beheer.....</b>	<b>59</b>
<b>BIJLAGE 5</b>	<b>: Sectoronderzoek goed bestuur en beslissingsprocessen.....</b>	<b>59</b>
<b>BIJLAGE 6</b>	<b>: Evaluatie stimulfonds .....</b>	<b>59</b>
<b>BIJLAGE 7</b>	<b>: Evaluatie EFQM .....</b>	<b>59</b>

# Lijst met afkortingen

AV	Algemeen Vergadering
BFVZ	Belgisch Fonds voor Voedsel Zekerheid
CIDIN	Centre for International Development Issues Nijmegen
C2E	Committed to Excellence
CSO	Civil Society Organisation
CV	Capaciteitsversterking
DBE	Dienst Bijzondere Evaluatie
DGD	Directie-Generaal Ontwikkelingssamenwerking
EC	Europese Commissie
EFQM	European Foundation for Quality Management
ECDPM	European Centre for Development Policy Management
FAQ	Frequently Asked Questions
FAIQ	Facilité d'appuie aux initiatives de qualité : stimulifonds voor verbeteracties
GSRH	Groupe Sectoriel Ressources Humaines (Acodev)
HIVA	Hoger Instituut voor de Arbeid (KU Leuven)
HR	Human Resources
HRM	Human Resources Management
IATI	International Aid Transparency Initiative
IBR	Instituut voor BedrijfsRevisoren
ICT	Information Communication Technology
KLB	Kleur Bekennen
KPI	Key performance indicator
LFA	Logical Framework Approach
MSC	Most Significant Change
Movo	Mondiale Vorming
NBB	Nationale Bank van België
NCDO	Nationale Commissie voor internationale samenwerking en Duurzame Ontwikkeling
OE	Ontwikkelingseducatie
OM	Outcome Mapping
OS	Ontwikkelingssamenwerking
PCM	Project Cycle Management
PME	Planning, Monitoring en Evaluatie
POC	Paritair Overleg Comité
PULSE	Onderzoeksplatform naar draagvlak voor ontwikkelingssamenwerking
R4E	Recognised for Excellence
RGB	Resultaatgericht Beheer
RvB	Raad van Bestuur
VCR	Video Conference Room
VEF	Vereniging voor Ethiek in de Fondsenwerving
X-bank	Achterliggende databank om gegevens voor ngo-openboek in te vullen

# Administratieve gegevens

## **Naam van de federatie**

Ngo-federatie vzw, Vlaamse federatie van ngo's voor ontwikkelingssamenwerking

## **Maatschappelijke zetel**

Vlasfabriekstraat 11, 1060 Brussel

Telefoon: 02/536 19 20 - Fax: 02/536 14 38

Ondernemingsnummer: BE0449.400.604

e-mail: [info@ngo-federatie.be](mailto:info@ngo-federatie.be) - [www.ngo-federatie.be](http://www.ngo-federatie.be)

## **Verantwoordelijken**

Voorzitter: Jean Bossuyt, Edmond Boonenstraat 3, 9000 Gent

Directeur: Johan Cottenie - Oude Nethensebaan 33/9 - 3051 Sint-Joris-Weert

Afgevaardigd bestuurder: Theodoor Vanden Berghe - Pastorijsstraat 55 - 2060 Antwerpen.

## **Statuut**

ngo-federatie v.z.w. is door het ministerieel besluit getekend door de minister De Decker op 26 april 2007 erkend als federatie van de Nederlandstalige niet gouvernementele organisaties. Dit in toepassing van het Koninklijk Besluit van 7 februari 2007 betreffende de erkenning en de betoelaging van de federaties van de niet gouvernementele ontwikkelingssamenwerking.

# Inleiding

Voor heel wat leden was 2013 het werkjaar waarin een nieuw driejarenprogramma 2014 - 16 werd afgerond, ingediend en door DGD werd beoordeeld. Voor die ngo's werd hiermee een lange periode van voorbereiding afgerond: er kwam eerst een nieuw strategisch kader en daarna volgden intense onderhandelingen met partners voor de gezamenlijke opmaak van een gedragen gemeenschappelijk programma. Vanaf 2014 werden ook nieuwe regels rond geografische concentratie van toepassing. Voor een aantal van de leden van de federatie, die hun activiteit verspreiden over meer dan tien landen, betekende dit dus ook een oefening in verdere afbakening of goede verantwoording waarom ze op een efficiënte manier nog in een belangrijk aantal landen wensen verder te werken.

Voor onze relatie met de federale overheid stonden in 2013 de volgende zaken centraal

(a) het verder formaliseren van de op stapel staande hervorming.

In principe werd de consultatie van de sector begin 2013 afgerond en werd een allesomvattend nieuw KB in de ministerraad besproken en goedgekeurd. Daarna bleek dat de Raad van State een aantal elementen van die hervorming wou opgenomen zien in de Wet op Ontwikkelingssamenwerking. Dit heeft de afhandeling van de hervorming vertraagd en doorgeschoven naar het voorjaar van 2014.

(b) hoe omgaan met de besparingen van de overheid.

De grote budgettaire problemen waarmee de federale overheid werd geconfronteerd hebben ook gevolgen voor het budget ontwikkelingssamenwerking en dus ook voor de ngo-financiering. Daarom heeft de federatie breed mee opgeroepen om op 10 oktober onze stem hiertegen te verheffen.

(c) intens beoordelingsproces van de programma's 2014 - 2016.

De federaties namen als waarnemers deel aan de beoordelingen van de programma's, en legden op 16 januari een algemene appreciatie neer in het POC over het goede verloop van dit titanenwerk.

Voor wat de interne werking van de federatie zelf betreft, waren in 2013 de volgende zaken van belang

(a) de aanstelling van een nieuwe voorzitter: Jean Bossuyt werd op 13 juni door de algemene vergadering aangeduid als nieuwe voorzitter.

(b) de aanstelling van een nieuw bestuur in diezelfde algemene vergadering.

(c) verder nadenken over hoe om te gaan met leden die in moeilijkheden kunnen verkeren.

Vorige jaren besliste het bestuur in te zetten op de problematiek van leden in moeilijkheden. In dit kader werden in 2013 twee sectoronderzoeken opgezet en afgewerkt rond twee kritische elementen op dit vlak, nl financieel beheer (SD2R5) en goed bestuur en beslissingsprocessen (SD2R1). In 2014 zal verder worden gewerkt aan de actieplannen die hieruit voortvloeien.

Tot slot verwijzen we ook nog naar de globale monitoring per specifieke doelstelling, zoals die wordt weergegeven op pagina 56. Daaruit valt op te maken

- dat we voor de specifieke doelstelling 1 - belangen behartigen slechts 55% groen en 36 % oranje halen. Onze ambities waren duidelijk te hoog. We hadden op het afwerken van de hervorming gerekend, terwijl hier toch nogal wat onduidelijkheid bleef in 2013. Trouwens is de bijdrage van de federatie hierin onduidelijk en moeilijk aantoonbaar.
- dat we voor specifieke doelstelling 2 kwaliteit bevorderen ook slechts 41 % groen en 29 % oranje behalen. Hier hebben we te maken met een doelstelling die we volledig zelf onder controle hebben. Ook hier dus was er een duidelijke overschatting van wat de federatie en zijn leden aankunnen.
- Voor wat de specifieke doelstelling 3 diensten verlenen en 4 interne werking betreft halen we respectievelijk 100 % en 83 %. Zeker voor de interne werking hebben we de zaken volledig zelf onder controle. En geeft dit aan dat we rond dienstverlening onze ambitie-lat in de toekomst best wat hoger leggen?

# Deel 1: Verslag per specifieke doelstelling

## Specifieke doelstelling 1:

### Beter verdedigen van de belangen van de leden

#### SD1Resultaat 1: De financiële belangen van de leden zijn goed verdedigd

Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma,

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Groei van de middelen voor de reguliere projecten en programma's	3% groei (met basis 2010 + 3 % telkens in 2011 en 2012) is gerealiseerd door permanente opvolging en bespreking in POC	<ul style="list-style-type: none"> <li>programma's 14-16: 7,7 % groei</li> <li>projecten: 10 uitbetaald, geen nieuwe goedgekeurd</li> </ul> De programma's werden niet of minimaal geraakt door besparingen bij OS; projecten wel. (1)
Groei van volume en aandeel van middelen voor ngo's uit budgetlijn humanitaire hulp	<ul style="list-style-type: none"> <li>absolute cijfers voor ngo's voor humanitaire hulp eind 2013 hoger dan eind 2012</li> <li>% aandeel voor ngo's tegenover alle beschikbare middelen voor humanitaire hulp eind '13 hoger dan eind '12</li> </ul>	Belangrijke stijging tov 2012, maar 2012 was ongeveer nuljaar door de besparingen: in totaal was ongeveer 18% van het budget voorzien voor ngo's. (2)
Groei van volume en aandeel van middelen voor ngo's uit budgetlijn BFVZ	<ul style="list-style-type: none"> <li>absolute cijfers voor ngo's voor BFVZ eind 2013 hoger dan eind 2012</li> <li>% aandeel voor ngo's tegenover alle beschikbare middelen voor BFVZ eind '13 hoger dan eind '12</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>programma Mozambique is goedgekeurd - aandeel ngo's <math>1.895.165/11.298.822 = 17\%</math></li> <li>programma Burundi is goedgekeurd aandeel ngo's <math>.552.655/10.296.439 = 64\%</math> (3)</li> </ul>
Informatie naar leden over relevante budgetlijnen Vlaanderen en EU	<ul style="list-style-type: none"> <li>Twee keer per jaar info in nieuwsbrief en op website over calls van Vlaanderen</li> <li>trimestriële info over calls van Europa</li> </ul>	2 keer een vermelding van Europese en Vlaamse middelen in nieuwsbrief
<b>Commentaar</b>		
<p>(1) De ingediende programmadossiers van ngo's vroegen een stijging van 13% (en lag dus boven de afgesproken jaarlijkse stijging van 3%). Tijdens de beoordeling werd dit tot een groei van 7,7% over drie jaar teruggebracht.</p> <p>Er werden in het voorjaar 10 projectdossiers goedgekeurd die reeds in 2012 ingediend waren; nieuw ingediende dossiers zijn blijven liggen tot 2014. Hierdoor werd maar 28% van het oorspronkelijke budget uitgegeven.</p> <p>(2) Er was 160 miljoen beschikbaar waarvan ongeveer 60 miljoen voor de achterstand van 2012 (25% voor ngo's), de rest voor nieuwe initiatieven (13% voor ngo's). Het totale aandeel van 18% is vergelijkbaar met wat oorspronkelijk in 2012 was voorzien (maar dus niet werd gerealiseerd door de besparingen).</p> <p>(3) Deze formulering van deze indicator wordt voor 2014 aangepast - van de andere indicatoren voor de financiële belangenverdediging ook: groei in volume en aandeel is niet altijd een must enerzijds, of niet altijd relevant anderzijds. Het is bovendien moeilijk aan te geven wat de bijdrage van de federaties hierin was.</p>		



## SD1Resultaat 2: de regelgeving voor subsidiëring is gunstig beïnvloed

Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Mate waarin vernieuwende elementen in de regelgeving voor projecten en programma's voor ngo's voldoet aan de criteria, vooropgesteld door de sector	De onderhandelingen zijn afgerond en kennen een begin van toepassing. In een slotbalans stelt het bestuur vast dat de nieuwe regelgeving in hoge mate voldoet aan de vooropgestelde criteria	In maart werd een politiek akkoord bereikt rond een KB - inhoudelijk waren we hier niet volledig tevreden over, maar we werden lang in het voorbereidend proces betrokken. Vervolgens moest dit KB grondig herwerkt worden. Buiten een korte consultatie in september, werd de sector niet meer betrokken. Het eindresultaat is niet bekend, dus we kunnen niet inschatten of en in welke mate er rekening is gehouden met de criteria van de sector.
Mate waarin de regelgeving van BFVZ is aangepast aan de evaluatie van de startfase van dit initiatief	Aanpassingen aan de regelgeving laten toe dat de opstart in 2 nieuwe landen minder tijd in beslag neemt	Er is intens overleg geweest tussen ngo's en BFVZ. Procedures zitten duidelijker in elkaar en zijn gekend. De communicatie over en tijdens de verschillende stappen (de grootste struikelblok) is sterk verbeterd sinds hierover duidelijke afspraken zijn gemaakt. Er wordt nog altijd gezocht naar manieren om binnen de regelgeving de coördinatie beter uit te kunnen voeren.
Mate waarin een nieuw KB voor humanitaire hulp ook ruimte laat voor heropbouw door structurele ngo's	Het principe om in consortiumverband van structurele ngo's aan heropbouw te werken en hiervoor beroep te kunnen doen op de fondsen van de humanitaire hulp is formeel in de regelgeving ingeschreven	Eind maart werd het KB als consensusstekst (na intens en constructief overleg met de humanitaire sector) aan het kabinet bezorgd. Toegang voor structurele ngo's werd evenwel niet expliciet gerealiseerd.
<p>Commentaar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ de materie van dit resultaat heeft de werking van de federaties in 2013 overheerst</li> <li>▪ als antwoord op een parlementaire vraag gaf minister Labille wel aan dat met de nieuwe regelgeving voor humanitaire hulp de structurele organisaties via hun koepels hieraan zouden kunnen meewerken.</li> <li>▪ in 2013 werd gestart met de evaluatie van de nieuwe basisallocatie synergie met de gouvernementele samenwerking. Deze evaluatie was voorzien in het akkoord van 4 mei 2009 Dit is begin 2014 verder overlegd met D1 en zal ook in 2014 worden afgerond.</li> </ul>		

## SD1Resultaat 3: de administratieve last is verminderd en aangepast aan de beheerscapaciteit van de ngo's

*Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma*

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Mate van akkoord met de overheid over het narratief dossier bij subsidieaanvraag en bij verslag.	Beperkte omvang van dossier bij indiening en verslaggeving met duidelijke insteek wat verwacht wordt. Nadruk op evaluaties in plaats van verslag.	Format voor indiening gaf geen grote problemen en DGD drong aan op beknoptheid. Extra verplichtingen over rapportering 2011 - 2013 kwamen erg laat
Mate van akkoord met de overheid over het financieel dossier bij subsidieaanvraag en bij verslag	Beperkte omvang van dossier bij indiening en verslaggeving vanuit de analytische niveaus die de ngo nodig acht voor de opvolging van haar werking.	Geen invloed gehad op indiening van de dossiers 2014-2016. Ook lang onduidelijkheid over financiële formats voor rapportering 2011 - 2013
Mate van voorspelbaarheid van de regelgeving.	Volgende zaken zijn tijdig beschikbaar (6 maand voor in voege treden) bij bestaande of hervormde regelgeving: financiële en narratieve richtlijnen; schema's voor aanvraag en rapportering, eventuele interpretaties bij onduidelijkheden, afspraken over periodiciteit en afsluiten van controle.	Geen duidelijkheid over richtlijnen, schema's voor rapportering, interpretaties van onduidelijkheden en verwachtingen bij controle. Info voor rapport programma's 2012 ontvangen per mail op 6.02.2013 (deadline indiening 30.04.2013), voorstellingsschema programma's 2014-2016 ontvangen 30.03.2013 (deadline 1.09.2013), voor projecten geen aangepaste versies.
Ngo-medewerkers hebben de basiskennis van de regelgeving voor project- en financieel beheer	Elke ngo heeft 1 of meer medewerkers die de basiskennis van de regelgeving beheersen.	Vorming regelgeving (10 p.) , vorming modellen (15 p.) 189 vragen over regelgeving
<p>Commentaar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De behoefte bij ngo's om de administratieve last te verminderen is verschoven naar de dringende nood naar rechtszekerheid en continuïteit. Het afgelopen jaar hadden we het als federaties niet altijd even makkelijk om eenduidig te antwoorden op vragen. Zeker de controles leveren voor een aantal ngo's grote problemen op omwille van onduidelijkheden over interpretaties.</li> <li>• Het kabinet van minister Labille nam via een externe studie een initiatief om hierover meer duidelijkheid te scheppen. Op het POC van 16 januari werd ons meegedeeld dat op basis hiervan een aantal maatregelen zullen worden getroffen, maar eind 2013 was nog niet alle onzekerheid weggenomen. We hopen in 2014 ten volle aan de uitvoering te mogen meewerken.</li> <li>• Gezien een reeks onduidelijkheden is het als federatie niet altijd makkelijk om kennis te verhogen bij de leden.</li> <li>• Het belangrijkste obstakel om te komen tot administratieve vereenvoudiging blijft zicht krijgen op de verwachtingen van de Inspectie van Financiën. Beide federaties hadden in mei 2013 met hem een ontmoeting die geen concrete informatie heeft opgeleverd.</li> </ul>		

## Specifieke doelstelling 2: De kwaliteit van de ngo-sector verbeteren

### SD2Resultaat 1: Kwaliteitsmodel is verder ingevoerd

Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma plus een onder het aanvullend programma

#### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
<b>Realisatie van de resultaten onder het reguliere programma</b>		
Aantal leden dat via een C2E-proces op een gestructureerde manier aan kwaliteitsverbetering werkt	75% van de leden is bezig met werken aan een kwaliteitsopstap via een C2E-proces. Via dit proces lopen 112 kwaliteitsverbeteringsprojecten binnen de ngo-sector.	24 ngo's (= 51%) die lid zijn van ngo-federatie werken aan een kwaliteitsopstap via een C2E-proces. Via dit proces lopen 72 verbeterprojecten binnen de ngo-sector.
Aantal leden dat in hun nieuwe strategische kaders, het thema 'kwaliteitsbeleid' actief opneemt	75% van de leden heeft het thema 'kwaliteitsbeleid' (> meer dan 4 elementen van de EFQM-criteria) opgenomen in nieuwe strategische plan	80% van de leden die een nieuw programmadossier indienden bij DGD, vermelden EFQM expliciet als kwaliteitsmodel voor hun kwaliteitswerking
<b>Commentaar</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De promotie van een C2E-proces blijft nog altijd maatwerk en het secretariaat van de federatie helpt meezoeken naar de meest aangewezen methodiek en de beste planning binnen de reguliere werking van de ngo. Dit blijft dan ook nog altijd de hoofdactiviteit binnen dit resultaat.</li> <li>▪ De aanpak en de promotie van EFQM loopt parallel met ACODEV.</li> <li>▪ In het najaar 2013 werd in opdracht van ACODEV, de EFQM-aanpak van de federaties sinds 2011 tussentijds geëvalueerd. De opdracht werd toegekend aan de externe consultants Florence Kohlen en Miguel Quaremme en gefinancierd via ACODEV. Ngo-federatie was intens betrokken bij de opmaak van de referentietermen en het hele evaluatieproces (vb. evenwicht tussen NL en FR bevraging van de leden was gegarandeerd). Er werd een gemeenschappelijke management response geformuleerd door de secretariaten en formeel goedgekeurd door de respectievelijke raden van bestuur van maart 2014. Deze evaluatie werd ook via de nieuwsbrief en de website teruggekoppeld naar alle leden.</li> <li>▪ Begin 2013 gaf de raad van bestuur de opdracht aan het secretariaat om het criterium 1 uit het EFQM-model ('Leiderschap') verder uit te diepen en een diagnostiek op sectorniveau te maken. Samen met een onderzoeker van de VUB (Jurgen Willems, nu werkzaam aan de Universität Hamburg) werd een onderzoek ('Goed bestuur en beslissingsprocessen') opgezet waar 57 ngo's aan hebben deelgenomen (zowel leden van ngo-federatie als van ACODEV). Hiermee werden 617 personen van zowel directie/management als raad van bestuur bevroegd. Elke deelnemende ngo kreeg een feedbackrapport op maat en de federaties consolideerden ook alle informatie in een sectorverslag (NL &amp; FR). Daarop werd ook een avondseminarie georganiseerd (18 december 2013) met 34 deelnemers: de onderzoeker lichtte zijn analyse toe en gaf ook tips hoe elke ngo het feedbackrapport kan gebruiken voor bespreking en bepaling van actiepunten binnen de eigen organisatie. Het huishoudelijk reglement van ngo-federatie is hieropvolgend aangepast<sup>1</sup> en de</li> </ul>		

<sup>1</sup> "Dit betekent concreet dat elk lid mee zal waken over de goede naam van het geheel van de sector bij publiek en bij overheden door

- mee te werken aan initiatieven op vlak van transparantie, die door de algemene vergadering zijn goedgekeurd

federaties maken medio 2014 een stand van zaken op welke actiepunten binnen de ngo's zijn opgenomen.		
<b>Realisatie van de resultaten onder het aanvullende programma</b>		
Gebruik van financiële stimulans om projecten ter kwaliteitsverbetering binnen een C2E-proces te ondersteunen	8 projecten ter kwaliteitsverbetering worden ondersteund	8 projecten ondersteund (DZG, OXSOL, AZV, BW, Caritas, Plan België, Protos, BOS+) + ook informatie uit de evaluatie FAIQ (Annemie Simkens)

## 2. Verloop van de actie van het aanvullende programma

### 2.1. Oproep

Net zoals in 2012 werden 3 momenten ingepland waarop ngo's projecten voor kwaliteitsverbetering konden indienen. Op die manier beantwoordt de federatie aan de behoefte van de leden om ondersteund te worden op het meest gepaste moment.

Deadlines voor indiening waren in 2013: 26 februari, 14 mei en 30 september 2013.

De oproep voor indiening van projecten liep samen met ACODEV (zowel deadlines als richtlijnen voor indienen van een voorstel). De oproep zelf werd in het Nederlands en het Frans naar de respectievelijke leden verstuurd via publicatie in de nieuwsbrief en op de website.

### 2.2. Selectie

De selectie gebeurde samen met ACODEV door een gemeenschappelijk selectiecomité waarbij 8 ontvankelijkheidscriteria<sup>2</sup> en 3 selectiecriteria<sup>3</sup> per project werden geëvalueerd. De projecten werden vervolgens in volgorde van toegekende punten opgelijst en de beschikbare middelen per oproep (*i.e. totaal jaarbudget : 3*) werden volgens prioriteit op de lijst toegekend tot uitputting.

### 2.3. Overzicht van ondersteunde projecten

- binnen de mate van zijn mogelijkheden actief deel te nemen aan de in de algemene vergadering goedgekeurde initiatieven op vlak van kwaliteitsbevordering
- in geval van institutionele moeilijkheden waarbij de goede naam van de sector in het gedrang kan komen een begeleiding door de federatie zal inroepen en de rol van de federatie hierin erkennen om deze moeilijkheden aan te pakken."

#### <sup>2</sup> **Ontvankelijkheidscriteria**

- (1) Doelstelling van de aanvraag is coherent met deze van deze oproep (kwaliteitsverbetering die kadert binnen een EFQM-proces).
- (2) De gevraagde financiële steun is voor het betalen van externe expertise of vormingen.
- (3) Het totale budget van de aanvraag bedraagt niet meer dan 5000 euro en de gevraagde steun bedraagt maximaal 3000 euro.
- (4) De gevraagde steun aan ngo-federatie bedraagt niet meer dan 80 % van het totale budget van het project.
- (5) De aanvrager dient niet meer dan 2 projecten per jaar in bij de federaties.
- (6) Mogelijkheid dat het project binnen de vooropgestelde termijn afgerond wordt.
- (7) De betrokken ngo heeft voorgaande projecten die ondersteund werden door ngo-federatie, afgerond.
- (8) De aanvrager is lid van één van beide federaties en heeft zijn lidgeld betaald.

#### <sup>3</sup> **Selectiecriteria**

- (1) Percentage eigen bijdrage
- (2) Impact op de verbetering van de resultaten
- (3) Nood aan financiële ondersteuning

<b>Deadline feb. '13</b>	1	Dierenartsen zonder Grenzen	Actualiseren van een collectieve lange termijn "Visie, Missie, Strategie" en "Waarden" tot en met 2025
<b>Deadline mei '13</b>	2	Oxfam Solidariteit	Bijdrage aan de uitbouw van het competentiebeheer binnen Oxfam Solidariteit
<b>Deadline sep. '13</b>	3	Artsen zonder Vakantie	HR-coachingstraject voor afdelingsverantwoordelijken
	4	Bevrijde Wereld	Organisatie-advies voor de beslissingsstructuur en aanpassing van taakschema's en een vorming over efficiënt vergaderen.
	5	Caritas	Vorming Balanced Scorecard (BSC) en vorming 'Séminaire OnLine 'Cartographe d'Affaires - Green Level'
	6	Plan België	Inhuren van externe expertise voor het uitwerken van een verbeterd M&E-systeem
	7	Protos	In house training om te komen tot een nieuwe matrix voor de organisatie met nieuwe invulling van de rol en de taken van de landenverantwoordelijken.
	8	BOS+	Consultancy bij de installatie van een verbeterde IT-infrastructuur en consultancy voor de herziening van de huidige managementstructuur

## 2.4 Evaluatie

Aangezien niet de volledige enveloppe kon gebruikt worden voor financiële ondersteuning van leden, werd een alternatief voorstel geformuleerd voor geactualiseerde besteding van de voorziene middelen.

Op 14 augustus 2013 (zie e-mailcorrespondentie met K. Degrauwe voor goedkeuring verschuiving van 5.500 euro) werd door DGD bevestigend geantwoord dat een deel van de financiële enveloppe kon gebruikt worden voor het evalueren van dit instrument. Annemie Simkens werd als externe evaluator gecontracteerd en de evaluatie werd samen met ACODEV uitgevoerd. De financiering werd ook voor de helft door ACODEV en voor de andere helft door ngo-federatie gedragen.

## SD2 Resultaat 2: Ngo's zijn gestimuleerd om samen te werken in het Zuiden

Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
<b>Realisatie van de resultaten onder het reguliere programma</b>		
Aantal ngo's dat participeert in een synergie-actie	50% van de ngo's participeert in minimaal één synergie-actie in de meest ruime zin van het woord	Bij de beoordelingscomités eind 2013 konden we als federaties niet terugvallen op gesynthetiseerde beoordelingsfiches van DGD om deze indicator juist te meten.  Daarom hebben we zelf een analyse van de programmadossiers gemaakt voor de 17 landen waar Belgische ngo's het meest actief zijn <sup>4</sup> . Blijkt dat alle ngo's die actief zijn in deze landen, op z'n minst met één andere ngo samenwerken. Niet alle soorten van samenwerking zijn echter geformaliseerd in overeenkomsten.
Aantal landen (of regio's) of thema's waarvoor een synergiestrategie onder ngo's bestaat	Ngo's hebben een expliciete synergiestrategie vanaf 2014 rond 8 landen (of regio's) of thema's	Op basis van de steekproef van 17 landen stellen we vast dat er algemeen geen specifieke synergiestrategieën per land zijn opgemaakt, maar dat er wel in 4 landen synergiestrategieën zijn die het ad hoc-niveau overstijgen: Peru, Cambodja, Congo (thema 'medisch' en politiek werk) en Haïti.
<b>Commentaar</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ De activiteiten die ngo-federatie uitvoert, passen binnen het actieplan van de vier Belgische coördinatiestructuren (ngo-federatie, ACODEV, 11.11.11 en CNCD-11.11.11) dat formeel werd gepresenteerd op het POC van 2 mei 2013.</li> <li>▪ Ngo-federatie draagt enkel bij aan actie 5, nl. Leren en ondersteunen (de 4 eerste acties zijn: Verschillende vormen van synergie verduidelijken (A1), Viungo gebruiken als instrument om samenwerking in het Zuiden te stimuleren (A2), Synergie concretiseren op het terrein (A3), Synergie concretiseren via platformen in België (A4)</li> <li>▪ bij het oplijsten van synergie initiatieven moeten we in de toekomst ook, naast de programmafinanciering, nagaan wat er gebeurt binnen de lijn synergie met de bilaterale samenwerking (zoals Agricongo) en binnen de Multi actoren aanpak van het BFVZ</li> <li>▪ Het analysewerk van alle programmadossiers werd mogelijk gemaakt dankzij het werk van een extra vrijwilligster op de Zuisdienst van 11.11.11 in de periode september-december 2013.</li> </ul>		

<sup>4</sup> Bolivia, Colombia, Ecuador, Peru, Cambodja, Filipijnen, Indonesië, Laos, Vietnam, Burundi, Congo, Rwanda, Benin, Burkina Faso, Mali, Senegal, Haïti

## SD2Resultaat 3: Ngo's zijn gestimuleerd om samen te werken in het Noorden

Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, plus een onder het aanvullend programma

### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Er is een strategienota ontwikkeld voor de Noordwerking (draagvlakversterking incl. scholenwerking) van de ngo-sector Een aantal leden hebben uitdrukkelijk gevraagd om via een traject aan een strategienota N-werking te werken	Strategienota die verduidelijkt <ul style="list-style-type: none"> <li>- wat de context is</li> <li>- waar ngo's via de Noordwerking effectief willen/kunnen toe bijdragen</li> <li>- wie in dat perspectief de prioritaire doelgroepen zijn</li> </ul> welke combinatie van strategieën door de ngo-sector gehanteerd worden	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gemeenschappelijk kader</li> <li>- scholenwerking is geactualiseerd voor 2014-16 en staat op website</li> <li>- aanzet strategienota beschikbaar onder de vorm van               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Elementen contextanalyse Noordwerking</li> <li>◦ Reflectie over resultaten 4 jaar draagvlakonderzoek - verslag 7 maart 2013</li> </ul> </li> <li>- er is een eerste aanzet gegeven voor gezamenlijk werken aan lobbystrategieën</li> </ul>
Gezamenlijk ontwikkelde inzichten en richtlijnen voor effectmeting van draagvlakversterking (gebaseerd op toetsing van theorie aan praktijk) zijn beschikbaar op de website	(de vergelijking met een volgende beoordeling door DGD is pas mogelijk in 2014 of later) Resultaat van ateliers is beschikbaar op de website = <ul style="list-style-type: none"> <li>- richtlijnen voor het formuleren van indicatoren voor gedragsverandering</li> <li>- 2 standaardtools voor effectmeting van (specifieke vormen van) draagvlakversterking</li> </ul>	Beschikbaar op de website: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Terugkoppeling van de onderzoeksresultaten rond effectiviteitsmeting van puls</li> <li>• Reflectie over de implicaties ervan voor onze eigen Noordwerking</li> </ul>
Het actief gebruiken van de mapping door de betrokken ngo's bewijst de meerwaarde van dit instrument om informatie te delen over het ngo-aanbod <i>movo (mondiale vorming)</i>	Alle betrokken ngo's (15) hebben hun aanbod in de mapping geactualiseerd 10 ngo's verwijzen in hun dossier (strategisch plan, programma/project) naar gegevens uit de mapping, om hun keuzes te verantwoorden	19 ngo's hebben hun aanbod op de mapping geactualiseerd  Bij bevraging geven 10 van de 13 ngo's aan waarvoor zij de mapping hebben geraadpleegd bij de voorbereiding van hun project-/programmadosier
Ngo's erkend als gesprekspartner voor formeel overleg met het departement onderwijs	Formeel overleg tussen ngo-delegatie en onderwijsinstanties (ook onderwijskoepels), minstens 1 maal per jaar	Aanpak werd bijgestuurd: begin uitvoering van stappenplan (goedgekeurd door RvB) om onderwijsbeleid en overlegstructuren in kaart te brengen en actieplan op te stellen
<b>Commentaar</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belangrijke vaststelling: in de planning van de federatie hebben we te weinig rekening gehouden met het feit dat ngo's in de eerste helft 2013 sterk benomen waren door de uitwerking van hun nieuw programmadosier en dat in de tweede helft 2013 veel energie (van ngo's én federaties) is gegaan naar de beleidsdialogen. Er was dan ook onvoldoende tijd en ruimte om alle voorziene processen op te starten en/of tot een goed einde te brengen.</li> </ul>		



- De strategische reflectie over de wijzigingen in het draagvlak voor OS en het antwoord van de ngo-sector daarop is gestart, maar voorlopig blijven steken bij gebrek aan tijd. Dit element van reflectie wordt nu opgenomen in het visietraject (actieplan 2014)
- De uitdieping van inzichten op gebied van effectmeting draagvlakversterking was gekoppeld aan de handleiding van PULSE en liep vertraging op door de verschuiving van de deadline van PULSE. Dit punt werd hernomen in de planning 2014, samen met ACODEV trouwens en verrijkt met gegevens uit de analyse van de programmadosiers (analyse Theory of Change, M&E systeem en oplisting Noord-indicatoren is werk voor de zomer 2014)
- De ambitie om naar het onderwijsbeleid toe te werken werd in de werkgroep duidelijk vooropgesteld als een gezamenlijk doel. De aanpak werd gewijzigd: er wordt eerst gewerkt aan een goed onderbouwd actieplan, vooraleer het formeel overleg met onderwijs aan te gaan.

## 2. Verloop van de actie

### 2.1. Mapping ngo-aanbod voor scholen

- De tool voor de mapping werd aangepast, zodat de bestaande vormen van **synergie** ook meteen zichtbaar zijn. Ngo's kunnen nu duidelijk ingeven welke producten/modellen ontwikkeld en aangeboden worden in samenwerking met andere ngo's/organisaties.
- 3 x per jaar worden de ngo's eraan herinnerd dat zij hun aanbod op de mapping moeten aanvullen/actualiseren.
- Bij een bevraging (feb 2014) bleek dat ngo's de mapping wel degelijk **gebruiken** bij de voorbereiding van een volgend programma/project en dan vooral met het oog op de ontwikkeling van het eigen educatief aanbod. Inspiratie op gebied van methodieken, expertise op vlak van procesbegeleiding bij andere ngo's, bestaand aanbod rond grondstoffen, voedsel, water..., stand van zaken rond digitalisering van het aanbod, hiaten in het aanbod - bv op vlak van asiel en migratie..., aantal ngo's dat ook actief is in het Franstalig landsgedeelte, ... zijn concrete punten die genoemd werden.
- Eind 2013 werd een tweede keer een **analyse** gemaakt van de gegevens uit de mapping. Enkele vaststellingen zullen verder worden uitgediept (bv. wat verstaan we juist onder procesbegeleiding? Werkvormen die participatie, ownership van jongeren stimuleren?)

### 2.2. Gemeenschappelijk kader

- Het bestaande gemeenschappelijk kader voor de scholenwerking werd geactualiseerd, vanuit een aantal vaststellingen in de contextanalyse. Dit kader werd door de betrokken ngo's opnieuw gebruikt als **gemeenschappelijk referentiedocument** bij indiening van hun programma's 2014-2016 (contextanalyse, globale doelstellingen, uitdagingen voor 2014-2016).
- De ngo's hebben elkaar geïnformeerd over de **strategische keuzes** op gebied van de scholenwerking die zij in het kader van hun nieuwe programma's/projecten hebben gemaakt (positionering van het eigen aanbod, prioritaire doelgroepen, strategieën enz. voor de komende jaren)
- Daaruit is alvast een nieuw project gegroeid: het uitwerken van een **gezamenlijk actieplan voor beleidsbeïnvloeding** rond movo in onderwijs

### 2.3. Effectmeting van draagvlakversterking

- HIVA lanceerde een discussienota over de resultaten van het vierjarig onderzoeksproject Puls als inleiding voor een reflectiedag op 7 maart 2013. 20 personen van 14 ngo's namen deel.
- Effectiviteitsmeting blijft uitdaging voor ngo's. Gespreksthema's waren: Een scherpere doelbepaling, inzicht in de Theory of Change, een geïntegreerd M&E systeem..., zodat we beter weten werkt en wat niet en vooral waarom.

### 2.4 Peer sessie politiek werk: "Public Affairs & Lobbying"

- Niet meteen voorzien in de planning, maar op vraag van een aantal ngo's werd een **basismodule** "public affairs en lobbying" georganiseerd, voor al wie wil wegen op beleidsprocessen en politieke besluitvorming. De vorming werd begeleid door Olivier Charon.
- In overleg met de deelnemers werd beslist om in 2014 een vervolg te voorzien, met nadruk op het gezamenlijk werken aan de strategische aanpak van ons lobbywerk.



## SD2Resultaat 4: Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om projectmanagement te verbeteren

Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, plus een onder het aanvullend programma

### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Ngo-medewerkers hebben de hiaten in hun <b>basiskennis</b> van PME opgevuld, wat blijkt uit het aantal ngo's dat minstens iemand in huis heeft die de basiskennis voor PME beheerst.	Elke ngo heeft 1 of meer medewerkers die de basis van PME beheersen	Resultaten bevraging begin 2014 : Alle 15 ngo's die deze vraag hebben beantwoord geven aan dat minstens 1 persoon in hun organisatie voldoende basiskennis heeft voor PME , Van die 15 ngo's vindt 60% dat de PME-competenties van hun organisatie goed zijn, 33% voldoende en 7% onvoldoende.
Aantal ngo-medewerkers - gebruikers van ons aanbod - dat inziet waar en hoe ze <b>risicobeheer</b> kunnen integreren als verrijking van hun PME	75% van deelnemers/gebruikers van aanbod rond risicomanagement geeft aan dat het geleerde bruikbaar is voor hun eigen praktijk	dialogoog met de overheid werd uitgesteld wegens voortdurende onduidelijkheid over KB  geïntegreerd omgaan met risicobeheer is opgenomen in de planning 2014
Aantal ngo's dat op basis van de feedback van DBE (meta-evaluatie) bepaald heeft wat hun werkpunten zijn op gebied van <b>evaluatiebeleid</b>	50 % van deelnemers aan de terugkoppeling van resultaten meta-evaluatie kunnen situeren wat hun werkpunten zijn	geplande terugkoppeling van conclusies en management respons heeft niet plaatsgevonden tussentijdse peer sessie op 19/6 heeft al een aantal gegevens opgeleverd m.b.t. werkpunten van ngo's (zie hieronder) ngo's hebben geleerd om te werken met generieke lessen uit evaluaties movo
De ervaringen/ <i>lessons learnt</i> uit de toepassing van vernieuwende PME-benaderingen (Outcome Mapping, MSF e.a.) door Belgische ontwikkelingsactoren zijn gebundeld/ beschikbaar voor alle actoren en als basis voor dialoog met de overheid	Het collectief leren uit de ervaringen van de verschillende actoren met vernieuwende benaderingen voor PME is gedocumenteerd en beschikbaar op de website	niet gerealiseerd
<b>Commentaar</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Naast het feit dat ngo's in 2013 vooral met vragen naar de federatie kwamen die op korte termijn van nut waren voor de indiening van hun nieuw programma, hebben ook de aanslepende onderhandelingen over de nieuwe regelgeving voor vertraging gezorgd.</li> <li>• Op gebied van <b>risicobeheer/organisatiebeheersing</b> was ons beloofd dat we zouden betrokken worden bij de uitwerking van een gemeenschappelijke benadering, in het kader van de nieuwe erkenningsprocedure. In 2013 is dat niet gelukt. In 2014 nemen we dit thema op vanuit een eigen visie, gestoffeerd met goede voorbeelden van risicoanalyse en -beheer in de nieuwe programma's.</li> <li>• We stelden vast dat de vraag naar uitwisseling en vorming rond vernieuwende M&amp;E-benaderingen zoals <b>Outcome Mapping</b>, in de aanloop naar de nieuwe programma's niet aan de orde was.</li> </ul>		

Anderzijds zagen we dat bij peer sessies/coaching over LOKA's/nieuwe programma's zeer geregeld wordt gerefereerd naar inzichten uit Outcome Mapping: actor-gefocus, werken met zones van controle, invloed en interesse.. , basisinzichten die een waardevolle aanvulling vormen op de Logische Kaderbenadering.

## 2. Verloop van de actie

### 2.1. Basisvorming PCM Noord en Zuid - 7-8-9 oktober 2013

- De introductie cursus PCM en resultaatgericht beheer werd in 2013 georganiseerd voor nieuwe medewerkers uit Zuid- en Noordwerking samen.
- De vorming werd gegeven door Corina Dhaene (ACE Europe) in samenwerking met ngo-federatie. Het betrof een introductie tot verschillende elementen die van belang zijn voor het plannen, uitvoeren en opvolgen van programma's en projecten.
- De vorming werd opgehangen aan het concept van een **(multi-) actoren benadering**: het denken vanuit actoren draagt bij tot het ontwerpen en uitvoeren van programma's die relevanter zijn en meer kans op succes bieden. De vorming combineerde inzichten uit nieuwe methoden (zoals Outcome Mapping en Theory of Change) met elementen van de Logische Kaderbenadering; het Logisch Kader blijft immers centraal staan in de programma-dossiers die de ngo's indienden bij DGD.
- De deelnemers kregen bij wijze van voorbereiding op de vorming de opdracht om een oefening te maken uit het **Werkboek PCM** (dat op onze website staat).
- Er waren 20 deelnemers waaronder 6 project-ngo's, 11 specifiek voor Noordwerking en 6 specifiek voor Zuidwerking, 5 specifiek voor educatie.

### 2.2. Tussentijdse **peer sessie evaluatiebeleid** (bij de afronding van de meta-evaluatie)

- Een 40-tal deelnemers van Nederlands- en Franstalige ngo's + een aantal medewerkers van DGD en DBE
- Het eerste deel van de peer sessie werd besteed aan de korte voorstelling van 4 **cases** die uit de metaevaluatie (2013) een score 'zeer goed' gekregen hebben op de indicator rond evaluatiebeleid. Vincent Coppens van ADE sloot af met enkele globale conclusies.
- In de werkgroepen nadien kwamen er al meteen een hoop vragen en werkpunten naar boven: vragen over budgettaire beperkingen en onafhankelijke evaluatoren, over alternatieve methodes en de grenzen van het meten, **werkpunten** op gebied van het verzoenen van verschillende doelstellingen van evaluaties, werken met een begeleidingscomité, de link tussen monitoring en evaluatie, gestructureerd (collectief) leren uit evaluaties, enz... .
- De beloofde terugkoppeling van de conclusies en de managementrespons bij de meta-evaluatie heeft uiteindelijk nooit plaatsgevonden. Het aanbod rond evaluatiebeleid werd dan ook verschoven naar 2014, en zal doorborduren op de werkpunten die naar boven kwamen tijdens de peer sessie en de recente ervaringen van ngo's met de evaluatie van hun programma 2011-2013.

### 2.3. Studiedag "ngo-interventies in het onderwijs - Lessen trekken uit evaluaties" 10 december 2013

- Meer dan 50 scholenwerkers van Nederlands- en Franstalige ngo's namen deel + enkele medewerkers van DGD en KLB/ALC
- Aanleiding was het feit dat ACE Europe en DRIS het voorbije jaar verschillende evaluaties uitvoerden van programma's en projecten ontwikkelingseducatie van ngo's in het onderwijs. Op deze studiedag wilden zij, in samenwerking met de ngo-federatie en Acodev, een aantal **bevindingen van deze evaluaties** terug voorleggen aan de ngo's.
- Uit de evaluaties kwamen een aantal dilemma's en uitdagingen naar voor die vragen stellen bij de ambities en strategieën van ngo's m.b.t. hun interventies in de onderwijssector. Doel van de studiedag was om samen verder te **reflecteren over de effectiviteit, duurzaamheid en efficiëntie** van interventies ontwikkelingseducatie in het onderwijs.

## SD2Resultaat 5: Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om financieel management te verbeteren

Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Aantal ngo-medewerkers (deelnemers aan de werkgroep financies en aan vorming rond financieel beheer) dat haar basiskennis van de financiële aspecten van de regelgeving heeft versterkt	De onduidelijkheid in de kennis van de ngo-medewerkers is weggewerkt rond 3 punten die in ons aanbod behandeld werden (vb. budgetverschuiving)	Vorming regelgeving (10 p.) , vorming modellen (15 p.) 189 vragen over regelgeving
Aantal financieel verantwoordelijken dat inziet waar en hoe ze <b>risicobeheer</b> kunnen integreren als verrijking van hun financieel management.	20 % van de leden plant "risicobeheer" in hun planning vanaf 2014 ( <i>ingeval het niet opgelegd wordt door de regelgeving</i> )  10 % van de leden past één instrument toe rond risicomangement ( <i>ingeval het niet opgelegd wordt door de regelgeving</i> )	59 ngo's hebben deelgenomen aan een toetsen van hun financieel beheer aan 46 goede praktijken. Vanuit deze resultaten zijn in overleg 11 verbeterinitiatieven gedefinieerd waaraan zal gewerkt worden tussen najaar 2013 en eind 2015. Elk van deze initiatieven probeert het gedefinieerde risico te beheersen.
<p><b>Commentaar</b></p> <p>De geplande werkwijze in 2012 vertrok van een gedeelde visie met DGD op risicobeheer. Het feit dat hierover geen overleg met DGD heeft plaats gehad, heeft de federaties niet weerhouden om te werken aan risicobeheersing bij financieel beheer.</p> <p>Hiervoor is een <b>sectoronderzoek financieel beheer</b> gelanceerd bestaande uit een checklist met 46 goede praktijken onderverdeeld in 5 blokken m.n. budget, boekhouding, rapportering/monitoring, interne controle en personeel. 59 leden van ACODEV en ngo-federatie hebben deze toetsing gemaakt en elke ngo heeft eind mei 2013 haar resultaten ontvangen in vergelijking met de globale benchmark én in vergelijking met de subgroep waartoe ze behoort. Vanuit besprekingen op 30 juni 2013 en 24 september 2013 met de leden van de projectgroep financies van ngo-federatie, zijn we gekomen tot het definiëren van 11 domeinen waaraan gewerkt zal worden tussen het najaar 2013 en eind 2015. Hierna de voorgestelde <b>verbeterinitiatieven</b> in volgorde van belang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verbeteren van de kwaliteit van <b>verantwoordingsstukken</b>;</li> <li>2. Beschikken over betere (financiële) <b>kernindicatoren</b>;</li> <li>3. Beschikken over toegankelijke financiële <b>procedures</b>;</li> <li>4. Verbeteren van de afstemming tussen de <b>begroting en de boekhouding</b>;</li> <li>5. Financiële <b>basisvorming voor dossierbeheerders</b> van Zuidprojecten;</li> <li>6. Beschikken over een pool van experts met ngo-kennis voor <b>interne controle</b>;</li> <li>7. Beschikken over een vlotter <b>monitoringsysteem</b>;</li> <li>8. Verbeteren van <b>knelpuntboekingen</b> voor ngo's;</li> <li>9. Verbeteren van de <b>cashplanning</b>;</li> <li>10. Verbeteren van de opmaak en opvolging van <b>meerjarenbudget</b>;</li> <li>11. Beschikken over actuele overzichten met <b>wettelijke verplichtingen</b> voor vzw's.</li> </ol> <p>Eind 2013 is alvast een traject gestart met 16 ngo's om te werken aan betere kernindicatoren. Andere initiatieven gericht op het beheersen van gedefinieerde risico's staan in de startblokken.</p>		

## SD2Resultaat 6:Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om hun personeelsbeleid te verbeteren in Noord en Zuid.

Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, plus een onder het aanvullend programma

### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Aantal HR-verantwoordelijken dat het vormingsaanbod rond de verschillende thema's toepasbaar vindt	Minstens 75% van de deelnemers geeft aan dat zij het geleerde toepasbaar vinden voor hun organisatie.	Uit onze impact meting van ons vormingsprogramma leren we dat 86% van de deelnemers aan één van onze vormen, elementen van wat er geleerd werd toepast binnen de eigen werksituatie.
Beschikbaarheid van ondersteunend aanbod voor organisaties met beperkte HR-capaciteit	Een laagdrempelig pakket met het "ABC" van HR voor ngo's is ter beschikking van alle leden	Een overzicht van wat een organisatie op HR gebied zou moeten hebben werd als pakket vanuit de werkgroep HRM uitgewerkt en zal verder besproken en gefinaliseerd worden begin 2014, daarna wordt het op de website geplaatst. Relevante informatie van behandelde thema's uit de werkgroepen HRM en uitzenden werden via de website aan de leden aangeboden
<p><b>Commentaar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Binnen de collega-groep HRM ligt de klemtoon vooral op expertise-uitwisseling.</li> <li>• Bevindingen en goede praktijken worden gedeeld en ter beschikking gesteld via de website van de federatie</li> <li>• De federale werkgroep 'uitzenden' komt regelmatig samen en werkt in opdracht van de raden van bestuur beleidsvoorbereidende nota's uit. Verder is kennis en expertise-uitwisseling één van de hoofdtaken van deze werkgroep</li> </ul>		

### 2. Verloop van de actie

#### 2.1. Vorming fiscaliteit voor expats

Dit pakket wordt als vorming jaarlijks georganiseerd voor beginnende medewerkers van ngo's of als cursus voor gevorderden.

Vanuit regelgeving en praktijkvoorbeelden wordt een duidelijk beeld geschetst welke verschillende fiscale regels er bij buitenlandse tewerkstelling gevolgd moeten worden. Deze vorming wordt door leden goed geëvalueerd en zal ook als vaste waarde in de toekomst terug aangeboden worden.

#### 2.2. Studiedag rond het thema "veiligheid"

Op deze studiedag werd er vanuit de praktijk van (humanitaire) ngo's gefocust op de noodzaak en de opbouw van veiligheidssystemen bij ngo's. Dit was een nuttige introductie van dit thema dat, op vraag van de deelnemers een vervolg zal hebben in 2014 met een vorming rond het opstellen van veiligheidsplannen voor ngo's met expats.

#### 2.3. Vorming "Het nieuwe werken bij ngo's"

Deze studiedag kwam er op vraag van de leden van de collega-groep HRM.

Resultaatgericht werken, werken met virtuele teams, thuiswerk, telewerk, het nieuwe management en nieuwe leidersstijlen, work-life balans .... Je hoort er momenteel veel over... In deze vorming bekeken we wat dit nu allemaal kan betekenen voor ngo's.

Wie past er al zaken toe in de organisatie, wat zijn de ervaringen en wat zijn de mogelijke valkuilen. Een sessie met een pak aan informatie en veel tijd voor reflectie.

## Specifieke doelstelling 3:

### Beter beantwoorden aan de nood aan dienstverlening van de leden

#### SD3 Resultaat 1:

#### actieplan voor gespecialiseerde dienstverlening op maat staat op punt

*Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, En onder het aanvullend programma het project Elektronische Monitoring Tool.*

#### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Aantal proefprojecten die in 2013 op basis van het actieplan gespecialiseerde dienstverlening wordt uitgewerkt	Drie nieuwe projecten worden uitgewerkt.	De projecten Elektronische Monitoring Tool, gegevensbank leveranciers, IT werkgroep en Verzekeringen zijn uitgewerkt of werden opgestart
Aantal leden die participeren in de proefprojecten	Minimum 10 participerende leden per project	Het project ICT medewerkers verhuist van samenaankoop naar permanente werkgroep, waar 6 leden actief aan deelnemen. Verzekeringen fase 1 telt 22 leden - intekenaars. De EMT eindgebruikerscommissie telt 11 leden.
Mate waarin lessen worden getrokken uit de proefprojecten en de proefprojecten worden bijgestuurd	De proefprojecten worden geëvalueerd bij de deelnemers en een tevredenheid van minimum 70% wordt gehaald. Per project worden concrete verbetervoorstellen opgesteld die ook voor toekomstige projecten nuttig zijn. De evaluatie wordt besproken op de RvB.	Er is een algemene methodiek voor de samenaankoop diensten, en een doelstelling en methodiek per project. De projecten postdiensten, videoconferentie en eurocost zijn stopgezet wegens respectievelijk geen aanbod of interesse. Meting tevredenheid gepland in 2014
Mate van netwerking met andere federaties (vb. BBL, Sociare,...) om te komen tot uitwisseling van ervaringen, kennis en samenwerking	Verschillende contacten met andere federaties om kennis en ervaringen op vlak van dienstverlening uit te wisselen. Op basis hiervan wordt de dienstverlening verder uitgebouwd en verbeterd.	gesprek met Sociare kennisbeheer/website; opleiding 2mpact (efficiënt communiceren vanuit federatie), samen bekijken van communicatie met ACODEV; bezoek Partos Nederland
<b>Commentaar</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• 13/04 gebruiksintentie en prioriteit bij leden 1.Elektronische monitoring tool; 2.Gegevensbank leveranciers; 3.IT; 4.Verzekeringen; 5.Postdiensten . Andere projecten minder relevant (videoconferentie, money transferts, persoverzicht, eurocost).</li><li>• Algemene methodiek: leden ondersteunen om doelmatig te werken; indien gezamenlijke afspraak mogelijk: maken en kader creëren; indien niet: zien of vergaarde info nuttig is voor leden</li></ul>		

#### 2. Verloop van de actie van het aanvullend programma

Het project videoconferentie (5.000€) is niet doorgegaan, omdat de kern van probleem (zijnde de zwakke internetverbinding in het Zuiden) hiermee niet opgelost is.

Het project centrale gegevensbank leveranciers (5.000€) is wel doorgegaan, maar werd ontwikkeld door de federatie zelf zonder uitgaven in het aanvullend budget. Het resultaat ervan wordt begin 2014 online gezet.

#### Aanvullend programma : Elektronische Monitoring Tool

Dit project scoorde hoog bij de ledenbevraging in april 2013. Het is een gezamenlijk project van ngo-federatie en ACODEV, met een budget van 20.000€ (ingeschreven in het aanvullend programma van ngo-federatie).

In 2013 werden de referentietermen van dit project opgesteld, met als centrale opdracht:

Analyse op basis waarvan de latere implementatie kan gebeuren. De analyse omvat

- a. BEPALEN VAN DE NODEN  
Analyse van de noden van potentiële gebruikers.  
Welke functionaliteiten moet de tool hebben? En met welke prioriteit?
- b. TECHNISCHE OPLOSSING VAN DE NODEN VOORSTELLEN  
Technische studie waar de noden vertaald worden naar mogelijke technische oplossingen (bvb software aankopen en aanpassen), alternatieven worden afgewogen en de beste oplossing wordt voorgesteld binnen vast te leggen criteria (noden, budget, ...).

De referentietermen werden op 23/7/2013 verzonden aan 7 bedrijven. De weerhouden consultants Marieke Huysentruyt en Wout Steurs van i-propeller gingen als volgt te werk:

- Fase 1: literatuurstudie en benchmarks
- Fase 2: eindgebruikers analyse
- Fase 3: Analyse van bestaande software oplossingen
- Fase 4: finaal rapport en presentatie

Er werd een stuurgroep samengesteld voor omkadering van het proces en feedback op de analyse, ACODEV (Alain Vaesen, Denis Debuison), ngo-federatie (Annemie Demedts, Eric Kint)

Finale versie van het eindrapport werd op 17/03/2014 opgeleverd. Op basis van de ledenbevraging werden een aantal typologieën van ngo's opgesteld, werd de markt onderzocht en werden uiteindelijk 3 softwareprogramma's weerhouden: Sigmah, Newdea en Activityinfo, (waarvoor ook een testomgeving beschikbaar was), en Aidimpact en Actfact (zonder testomgeving). Van de 5 'leading' programma's werd een swot analyse gemaakt. I-propeller formuleert verder ook nog een aantal aanbevelingen mbt keuze EMT, lange termijn commitment, incentives politiek, leertraject en templates in synergie met DGD.

De leverancier werd in 2 schijven betaald (20.570€ incl BTW)

## SD3 Resultaat 2: samen aankoop van goederen en diensten is uitgebreid

*Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, en een onder het aanvullend programma*

### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Mate van succes (omzet) en tevredenheid over de samen aankoop vliegzeizen	Omzet cijfer: consolidatie t.o.v. 2012 Aantal gebruikers: 40 gebruikers Tevredenheid: 50% zeer tevreden tot uiterst tevreden	Omzet stijging t.o.v 2012 tevredenheid zeer goed, geen klachten sinds jan 2012, aantal participanten stijgt , 4de pijlers participeren in aparte overeenkomst
Aantal leden die gebruik maken van de samen aankoop verzekeringen	Minstens 10 leden maken gebruik van de dienst	Makelaar geselecteerd, voorstudie afgeleverd, marktbevraging gerealiseerd, aanbod geformuleerd, 22 leden/intekenaars (NI + Fr) op fase 1 (Burgerlijke Aansprakelijkheid en Arbeidsongevallen)
Aantal nieuwe initiatieven voor samen aankoop die worden onderzocht en bij voldoende interesse worden opgestart, bv.. Tool inzake media-opvolging, samenaankoop Eurocost, ICT (bvb. Telefonie en hardware,...)	Twee nieuwe initiatieven voor samen aankoop worden onderzocht en bij voldoende interesse van de leden opgestart.. Ngo's tonen interesse in de projecten en het aantal deelnemende ngo's aan samen aankoop initiatieven neemt systematisch toe	Twee uitwisselingvergaderingen met ICT medewerkers (6tal ngo's) op 27/6 en 5/11: accent op uitwisseling & opbouw forum AGORA. Dit samen aankoop project wordt werd getransformeerd in een uitwisselingsgroep. De gegevensbank leveranciers is in opbouw (excell) + afstemmen met Acodev. Wordt begin 2014 gepubliceerd op de website. Gopress heeft aanbod geformuleerd naar onze leden en wordt in januari 2014 voorgesteld. Dit loopt samen met BBL en Netwerk Duurzame Mobiliteit, In het project elektronische monitoring tool worden de conclusies voorgesteld begin 2014.

### 2. Verloop van de actie van het aanvullend programma

Voor het samenaankoop project Verzekeringen werd op basis van een aanbesteding de makelaar geselecteerd. De makelaar leverde een voorstudie waarin de sector van verzekeringen voor de ngo-sector specifiek onder de loep werd genomen. Hiervoor werd door de ngo-federatie een bedrag van 3.750€ betaald, zijnde samen met ACODEV elk de helft van de totale kostprijs van deze studie. Het plan van aanpak bestaat uit 2 fasen: fase 1 operationeel te worden in 2013, fase 2 in 2014. In fase 1 worden de verzekeringstakken burgerlijke aansprakelijkheid en arbeidsongevallen aangepakt (marktbevraging en aanbod aan de leden). Opzeggingen van bestaande verzekeringen dienden door de intekenaars te gebeuren voor 1/9/2013. Er waren in totaal 22 intekenaars (ngo-federatie + ACODEV samen).



### SD3 Resultaat 3: transparantie van de sector is aangetoond via ngo-openboek

Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, en één in het aanvullend.

#### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Mate waarin ngo-openboek geldt als referentie in de sector voor diegene die op zoek zijn naar financiële informatie m.b.t. de ngo's.	Het bezoekersaantal op <a href="http://www.ngo-openboek.be">www.ngo-openboek.be</a> stijgt t.o.v. 2012 Gemiddeld meer pagina's per bezoek  Ngo-openboek wordt minstens 1x in de pers vernoemd	Jaarmeting bezoekers 2013 is niet beschikbaar (tellers werden tot 2 maal toe opnieuw op nul gezet nav upgrading sturingssoftware). Meting is aanwezig in periodes 9/4 tot 12/6 en 11/9 tot 31/12. In de laatste 3 maand van 2013 werd de site 2.876 maal bezocht, waarvan 74% nieuwe en 26% terugkerende bezoekers, een gemiddelde van 4,8 pagina's per bezoeker en in totaal 13.780 pagina's bekeken. In 2013 werd ngo-openboek 9 maal in de pers vermeld: 2 krantenberichten in De Morgen, 1 in Het Laatste nieuws en 1 in De Standaard, en artikels op de websites van HLM (1), DM (2), Belga (1) en deredactie.be (1).
Aantal leden dat zijn gegevens inbrengt in <a href="http://www.ngo-openboek.be">www.ngo-openboek.be</a>	Alle leden brengen hun gegevens 2012 in op ngo-openboek.be	Geen volledige invulling door alle leden. Wij haalden in 2013 een invullingsgraad van 96 %. Positief is dat er bij de leden van ACODEV een ernstige inhaalbeweging is gebeurd in de invullingsgraad, waardoor het gemiddelde voor beide federaties samen in 2013 op meer dan 80% komt te liggen.
<p><b>Commentaar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Eind 2013 valt de leverancier Delius weg. Eerste aandacht eind 2013/begin 2014 gaat naar operationele continuïteit van ngo-openboek. Er is in 2014 ook een evaluatie voorzien van dit instrument. In 2014 betrachten we zoveel mogelijk continuïteit van het instrument, om dan vanaf 2015 de conclusies van de evaluatie concreet te gaan vertalen.</li> <li>▪ Sterk aantal vermeldingen in de pers in 2013</li> </ul>		

#### 2. Verloop van de actie

Geplande actie (migratie x-bank naar hogere versie) is uitgevoerd en budget 5.000€ is betaald aan leverancier Delius.



## SD3Resultaat 4: ngo-leden hebben permanent de gepaste informatie doorgekregen via de wekelijkse nieuwsbrief en via de website van de federatie

*Het betreft hier een resultaat onder het reguliere programma, plus één onder het aanvullend programma*

### 1. Logisch kader

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Frequentie van de nieuwsbrief	Wekelijks, behalve in de zomermaanden	De vooropgestelde frequentie werd gehaald
De mate waarin de nieuwsbrief en de website door de leden wordt gelezen, wordt opgevolgd	380 abonnees op nieuwsbrief en aantal terugkerende bezoekers van de website stijgt	374 abonnees op de nieuwsbrief (of 98,42% van einddoelwaarde). 24.983 bezoekers aan de website, waarvan 10.879 terugkerende bezoekers en gemiddeld 4.53 pagina's per bezoek. 113.969 paginaweergaves (wat 148% bedraagt van de 78.001 paginaweergaves in dezelfde periode vorig jaar)
<p><b>Commentaar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2013 was een uitzonderlijk jaar wegens de veranderingen in regelgeving en de indiening van nieuwe driejarenprogramma's. Dit zorgt voor zeer frequente bezoekersverkeer naar Nieuwsbrief en website.</li> <li>• Uit de bevraging van de leden naar aanleiding van de opmaak van een nieuw strategisch kader blijkt ook een hoge waardering, die nog stijgt in vergelijking met een analoge bevraging in 2011. Voor de bruikbaarheid van zowel de informatie op de website als in de nieuwsbrief scoren we 9,7 op tien.</li> </ul>		

### 2. Verloop van de actie

Er werd een coaching-opdracht toevertrouwd aan Ethicom tbv 2.000€, dit in functie van de opbouw van het te ontwikkelen communicatiebeleid in 2014 (waarin de interactiviteit van de website aan bod komt).

## SD3 Resultaat 5: de leden hebben vlug en accuraat een antwoord op hun vragen gekregen via de help desk

*Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma,*

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Aantal vragen die aan de federatie worden gesteld, uitgesplitst per thema en wijze van contact	Omwille van de vernieuwde elementen in de regelgeving verwachten we, zeker in de eerste helft van 2013, een stijging van het aantal gestelde vragen. Eind 2012 waren er 305 geregistreerde vragen, hoofdzakelijk rond regelgeving, financiën en coöperanten.	Een 470-tal geregistreerde vragen (stijging met 154 tov 2012), hoofdzakelijk rond regelgeving, coöperanten, financiën, algemene vragen en rond kwaliteit.
Mate van systematisering van FAQ, technische fiches of handleiding op de website	Naast FAQ financiën worden ook andere FAQ's stelselmatig aangevuld en op de website gepubliceerd.	Handleidingen zijn geactualiseerd en regelgeving overgang 14-16 is nieuw op de website.
<p><b>Commentaar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2013 was een uitzonderlijk jaar wegens de veranderingen in regelgeving en de opmaak van een nieuw driejarenprogramma</li> <li>• ondanks het feit dat dit resultaat een bescheiden plaats inneemt bij de rapportering betreft het hier een zaak die zeker één derde van de tijd van alle medewerkers in 2013 heeft ingenomen.</li> </ul>		

## SD3 Resultaat 6: de leden zijn ondersteund rond enkele semi-permanente problemen

Het betreft hier enkel een resultaat onder het reguliere programma dat achteraf werd toegevoegd. De aangehaalde sterk gespecialiseerde vragen geven aan rond welke specifieke thema's de leden beroep doen op hun federatie

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
<ul style="list-style-type: none"> <li>mate waarin <b>werkgeversoverleg</b> en de vertegenwoordiging functioneert</li> </ul>	werkgeversoverleg: nieuwe vertegenwoordiger ngo-sector verkozen in rvb Sociare , overdracht ivm diverse mandaten in uitvoering.	ivm overleg: kleine bijeenkomst 15 april, we richten 1 à 2 X/jaar een uitwisseling in, over eigen punten van sector. Ivm vertegenwoordiging: tegen eind september kandidatuur bij Sociare
<ul style="list-style-type: none"> <li>mate waarin kennis bij federatie én bij leden ivm correcte toepassing wetgeving verhoogd is</li> </ul>	de <b>vorming fiscaliteit</b> (module gevorderden) brengt resultaat studiewerk	opzoekwerk geleverd; info doorgespeeld aan leden inzake RDC en Burundi;
<ul style="list-style-type: none"> <li>mate van correcte info aan leden erkenning ivm fiscale attesten</li> </ul>	de kennis van secretariaat is bijgewerkt ,en gecommuniceerd; zonodig overleg met overheid via VEF gerealiseerd; agendapunt op fin wg	contactcommissie opgestart met vertegenwoordiging i,s,m, ACODEV (ngof als plaatsvervanger ). In die commissie wordt naar oplossing gezocht voor fiscale attesten bij online giften
<ul style="list-style-type: none"> <li>mate waarin de <b>wetgeving btw</b> correct wordt toegepast in sector , en eventueel aangepast aan onze behoeften</li> </ul>	er is na samenwerking met fiscalisten een basisdocument en opleiding voorhanden voor leden	Met steun van externe consultant (De Witte Viselé - op eigen middelen) werden beide zaken gerealiseerd. Basisdocument beschikbaar op website.
<ul style="list-style-type: none"> <li>mate waarin toekomst <b>Dosz</b> duidelijk en aangepast is aan onze noden</li> </ul>	plannen Dosz zijn bekend bij sector en zo mogelijk bijgestuurd	Intense contacten met de directeur de heer Florizoone in februari, en verder overleg hierover in werkgroep ngo-coöperanten in mei
<ul style="list-style-type: none"> <li>mate waarin we onze verplichtingen kennen en toepassen inzake <b>overheidsopdrachten</b></li> </ul>	de sector is geïnformeerd, en waar regelgeving van toepassing is worden we ondersteund door Sociare	info (ism Sociare) op website geplaatst
<p>Commentaar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>het gaat om een reeks sterk gespecialiseerde materies, waarvoor we vragen krijgen van de leden en waarvoor externe expertise moet worden geraadpleegd.</li> <li>dit soort adviesverlening gebeurt in nauwe samenwerking met ACODEV</li> </ul>		

## Specifieke doelstelling 4.

### Interne werking van de federatie optimaal doen functioneren

#### SD4Resultaat1: Secretariaat van de federatie werkt optimaal

*Het betreft hier een intern resultaat onder het reguliere programma.*

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Aangepast HRM beleid van secretariaat van de federatie	Op basis van de functioneringsgesprekken wordt een VTO-plan voor 2013 - 14 opgesteld	<ul style="list-style-type: none"><li>• noden zijn individueel aan bod gekomen in maart 2013</li><li>• collectief besproken op stafvergadering op 15 april</li><li>• ingepast in bevraging VTO-noden van 11.11.11</li><li>• gemeenschappelijke vorming tweedaagse rond procesbegeleiding op 25 en 26 november</li><li>• nog geen VTO-plan op middellange termijn</li></ul>
Aangepast financieel beleid van secretariaat en federatie	Jaarbudget, met dubbele boekhouding en budgetcontroles in juni, september en december	<ul style="list-style-type: none"><li>• boekhouding overgenomen door 11.11.11</li><li>• budgetcontrole gerealiseerd</li><li>• aparte budgetcontrole aanvullend programma. Wordt vanaf 2014 analytisch opgevolgd</li></ul>
Aangepast beleid op vlak van planning, monitoring en evaluatie van de werking van de federatie	Alle resultaten in logisch kader met operationeel plan en zesmaandelijke monitoring Zesmaandelijks verslag aan bestuur over interne werking	Alles werd gerealiseerd Basis voor planning 2014 werd samen opgemaakt met ACODEV in tweedaagse op 13 en 14 mei Operationeel plan opgemaakt in overleg met ACODEV
Beschikbaarheid van documentenbeheer	We hebben een gemeenschappelijke U-schijf, waar alle medewerkers alle documenten vlot terugvinden	leder jaar in zomerverlof wordt een stevige onderhoudsbeurt gegeven aan de U-schijf. Doelwaarde gerealiseerd
<b>Commentaar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• VTO-beleid van de federatie wordt ingepast in dit van 11.11.11. Vormingsnoden komen aan bod tijdens functioneringsgesprekken en worden gesignaleerd aan en opgenomen door VTO-verantwoordelijke voor 11.11.11 en ngo-federatie</li><li>• budgetcontrole aanvullend programma wordt apart bijgehouden, en vanaf 2014 geïntegreerd in analytische boekhouding</li><li>• operationele planning gebeurt vanaf 2013 in overleg met ACODEV</li></ul>		

## SD4Resultaat2: Overleg- en beslissingsorganen van de federatie werken optimaal

*Het betreft hier een intern resultaat onder het reguliere programma*

Indicator	Geplande eindwaarde eind 2013	Gerealiseerde eindwaarde eind 2013
Frequentie van de algemene vergadering en graad van deelname van de leden	1 gewone algemene vergadering met 66 % leden vertegenwoordigd. Indien nodig organiseren van extra algemene vergadering	<ul style="list-style-type: none"><li>• op 13 juni was er een goed bijgewoonde (60 % van de leden) en goed voorbereide algemene vergadering, met goede participatie</li><li>• op 28 maart werd een extra informatieve vergadering georganiseerd over de hervorming</li></ul>
Frequentie van de raad van bestuur en graad van deelname van de bestuurders	10 gewone bestuursvergaderingen met minstens 10 bestuurders. Ad hoc vergadering indien nodig	<ul style="list-style-type: none"><li>• 11 gewone vergaderingen</li><li>• gemiddelde deelname van de bestuurders: 11,9</li></ul>
<b>Commentaar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• op 13 juni werd bestuur en voorzitter hernieuwd</li><li>• zie uitgebreide commentaren in deel 3, punt 1 over algemene vergadering en punt 2 over raad van bestuur</li></ul>		

## Deel 2 Overzicht deelnemers aan aanvullend programma 2013

	Deelnemende leden	Deelnemende personen	Totaal aantal leden betrokken bij aanvullend programma
Kwaliteitsmodel is verder ingevoerd Lanceren van een oproep en selectie van projecten ter kwaliteitsverbetering 3x per jaar (jan-maart-sept)	8	n.v.t	Om in aanmerking te komen voor een aanvullende subsidie moet de federatie kunnen aantonen dat ze hiermee minstens 50 % van haar leden bereikt. Ons lidmaatschap bestaat uit 49 gewone en 15 geassocieerde leden; De cijfers geven aan dat zeker 32 leden hebben deelgenomen aan de activiteiten van het aanvullend programma.
Ngo's zijn gestimuleerd om samen te werken in het Noorden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verdere verbetering mapping movo, Debat Draagvlak OS op 7 maart</li> <li>• Expertise opbouwen rond effectmeting van Noordwerking</li> <li>• Peer sessie politiek werk 'public Affairs &amp; Lobbying op 14 november 2014</li> </ul>	17	23	
Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om projectmanagement te verbeteren <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basisvorming PCM Noord en Zuid op 7-8-9-oktober 2013</li> <li>• Ondersteuning vorming evaluatiebeleid - PME: peersessie evaluatiebeleid op 20 juni 2013</li> <li>• Studiedag 'ngo-interventies in het onderwijs' lessen trekken uit evaluaties op 10 december 2013 Meer dan 50 scholenwerkers van Nederlands- en Franstalige ngo's</li> </ul>	16	19	
	18	20	
	22	31	
Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om financieel management te verbeteren: Vorming financieel risicomanagement (op maat van ngo's) <ul style="list-style-type: none"> <li>• BTW vorming op 10 oktober 2013</li> <li>• Traject Kernindicatoren op 17 december 2013</li> <li>• Traject Kernindicatoren leidinggevende op 18 december 2013</li> </ul>	17	23	
	16	21	
	12	22	
Verantwoordelijk personeel van de leden is opgeleid om personeelsmanagement te verbeteren in Noord en Zuid: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorming fiscaliteit voor expats op 22/10/2013</li> <li>• Studiedag rond het thema 'veiligheid' 7/11/2013</li> <li>• Vorming 'Het nieuwe werken bij ngo's op 10/12/13</li> </ul>	19	23	
	20	24	
	12	12	
Beter beantwoorden aan de nood aan dienstverlening van de leden <ul style="list-style-type: none"> <li>• EMT- Ontwikkeling online web-based monitoring tool: i-propeller Op 14 oktober 2013 op 18 november 2013</li> <li>• Infodag verzekeringen op 3 september 2013</li> <li>• IT bijeenkomst op 27 juni 2013</li> </ul>	22	26	
	10	12	
	14	18	
	5	6	

# Deel 3 : Belangrijke elementen vanuit bestuursorganen, werkgroepen en infosessies

In dit derde deel kijken we naar de belangrijkste bestuursorganen, overlegfora en vormingsmomenten. Ze vertegenwoordigen de kern van de werking van de federatie.

## 1. Algemene vergadering en lidmaatschap

### A. Open informatieve vergadering op 28 maart.

Aangezien we van mening waren dat in de loop van maart de hervorming van het stelsel van erkenning en subsidiëring van ngo's zou worden afgerond, werd op 28 maart een open algemene vergadering georganiseerd, samen met ACODEV. Aan deze algemene vergadering namen 98 personen deel, die de volgende informatie kregen

- voorstelling van het ontwerp-KB, dat ter goedkeuring op de ministerraad voorlag
- voorstelling van de regelingen betreffende de overgangperiode 2014 - 2016
- oplistijng van de elementen die nog moeten uitgewerkt worden, om de hervorming operationeel te maken.

Dit ontwerp-KB werd effectief in de ministerraad goedgekeurd, maar kon omwille van een reeks opmerkingen van de Raad van State in 2013 nog niet worden afgerond.

### B. Statutaire algemene vergadering op 13 juni

De algemene vergadering kwam in 2013 slechts eenmaal statutair bijeen, meer bepaald op 13 juni. Er waren 38 leden vertegenwoordigd, dit is 60 % van de leden. De volgende zaken kwamen aan bod:

#### (a) de statutaire zaken:

Aanvaarding van Maya Honing als gewoon lid

De naamswijziging van 2 leden, nl Caraes wordt Fracarita en CDI-Bwamanda wordt Congodorpen.

Ontslag van leder voor Allen als lid.

Goedkeuring inhoudelijk en financieel verslag 2013

Kwijting van de bestuurders

Goedkeuring programma en budget 2014

Verkiezing van een volledig nieuwe raad van bestuur van de federatie

Verkiezing van een nieuwe voorzitter

Vastleggen van de lidgelden voor de periode 2014 -15 - 16.

#### (b) inhoudelijke zaken:

- een informatieve stand van zaken over de hervorming van de regelgeving rond erkenning en subsidiëring van ngo's
- de bespreking van de nota over de organisatie van de sector in tijden van megacrisissen
- informatie over de inspanningen rond de problematiek van leden in moeilijkheden

Eind 2013 telde de federatie 49 gewone leden, 15 geassocieerde leden en 2 leden ten persoonlijke titel.

## 2. Raad van bestuur

De raad van bestuur was eind 2013 als volgt samengesteld

Jean Bossuyt	Voorzitter
Bogdan Vanden Berghe	Afgevaardigd bestuurder - 11.11.11
Annuschka Vandewalle	Fos
Erik Van Mele	Oxfam solidariteit
Jef Demolder	Broederlijk Delen
Maud Seghers	Via Donbosco
Koen Vandenabeele	Damiaanactie
André Kiekens	Wereldsolidariteit
Joep Van Mierlo	Dierenartsen zonder gGrenzen
Sandra Galbusera	Plan België
Lode Delbare	Trias
Axel Vandeveegaete	Rode Kruis Vlaanderen
Kristel Eerdekens	Artsen zonder Grenzen
Marianne Vergeyle	Vredeseilanden
Vincent Volckaert	Protos
Tim Steenwinckel	Djapo

In de loop van 2013 hadden er 11 gewone vergaderingen plaats.

datum	Aantal deelnemers
10 januari	13 + 1 waarnemer
14 februari	9 + 1 waarnemer
14 maart	11 + 3 waarnemers
11 april	6 + 2 waarnemers
23 mei	9 + 3 waarnemers
13 juni	11 + 3 waarnemers
29 augustus	11
26 september	13
7 november	13 + 1 waarnemer
28 november	9 + 1 waarnemer
19 december	11

Tijdens deze vergaderingen kwamen een hele reeks punten aan de orde. Ook dit jaar werd weer een belangrijk deel van de vergadertijd besteed aan de problematiek van de hervorming van de medefinanciering.

### (a) elementen van interne organisatorische aard

- opmaak actieplan 2014 van de federatie
- keuze van een nieuwe voorzitter en een nieuwe raad van bestuur
- bepalen van de lidgelden
- opmaak halfjaarlijks programma van de raad van bestuur
- werkgeversoverleg en relatie met Sociare
- bespreking van aanvragen nieuw lidmaatschap
- bespreking van budget en resultatenrekening
- voorbereiding van de algemene vergadering
- functioneren van de interne projectgroepen
- welk beleid voeren rond het bevragen van leden
- vertegenwoordiging van de federatie binnen Educaid



- het bekomen van het C2E label van EFQM door de federatie
- welke lessen halen uit leden die met moeilijkheden te maken hebben
- opmaak gezondheidsrapporten rond financiën en leiderschap
- evoluties in de personeelsbezetting
- opstart procedure voor de vervanging van de directeur

#### **(b) elementen in verband met de relatie met de overheid**

- voorbereiding van besprekingen in het POC
- hervorming van de medefinanciering voor nga's
- taakverdeling koepels en federaties
- evaluatie van de budgetlijn synergie met de gouvernementele samenwerking
- verschillende formules om te komen tot beheersbaarheid van ngo-dossiers
- indieningsschema's 2014 - 2016
- voorstel voor een projectenloket
- opmaak van gemeenschappelijke contextanalyses
- relaties met de andere nga's
- problematiek van 10 landen en subregio's
- problematiek van de controles
- criteria voor screening voor ngo- en programma erkenning, en al of niet een band met EFQM
- opvolging van de evoluties binnen het Belgisch Fonds voor Voedselzekerheid
- verloop van dossiers humanitaire hulp en herziene regelgeving
- verloop van de meta-evaluatie over evaluatiebeleid
- problemen met de budgetten, nav de besparingen bij de federale overheid
- evaluatie van de programmabeoordeling

#### **(c) inhoudelijke elementen**

- planning van de werkzaamheden van het secretariaat
- synergie in de sector en met andere actoren in Zuid en Noord
- opmaak van een nieuwe visienota voor de sector
- opmaak actieplan dienstverlening
- sectoronderzoek leiderschap en goed bestuur en financieel beheer
- strategisch debat over ontwikkelingseducatie
- evoluties binnen het project "ngo-openboek.be", aanmoedigen van leden voor invulling en publicatie van de cijfers 2012 in ngo-openboek
- afstemmen van de scholenwerking van de leden
- evoluties rond werken met EFQM
- samen aankoop verzekeringen en vliegpreizen
- strategienota midden inkomens landen
- uitklaren van de relaties tussen structurele ngo's en het Consortium 1212

### **3. Projectgroepen**

#### **3.1. Federale projectgroep noodhulp**

<b>Data bijeenkomsten</b>	11/1	21/3
Aantal ngo's	8	7
Aantal leden van ngo-federatie	7	5
<b>Onderwerpen</b>		
KB+strategienota (opvolging ontmoeting DGD 8/1)	X	
Financieringskaders 2013		X

In 2013 werd er op twee belangrijke sporen gewerkt: enerzijds werd er verder onderhandeld met DGD over een nieuw regelgevend kader voor humanitaire hulp. De consensusstekst en het participatieve proces stemde tot tevredenheid bij de humanitaire ngo's. De opdracht van de Raad van Bestuur van ngo-federatie om onder de lead van de koepels toegang te krijgen tot humanitaire hulp voor

reconstructie door structurele ngo's werd niet gerealiseerd - deze vraag werd niet echt gedragen door de humanitaire ngo's. Anderzijds moest in 2013 de achterstand van 2012 weggewerkt worden na de bevrozing van de middelen in oktober 2012. In totaal werd € 27,5 miljoen gereserveerd voor 33 ngo-projecten, waarvan € 12 miljoen voor nieuwe initiatieven in het voorjaar, en later op het jaar een oproep van € 1,9 miljoen voor Syrië. Het resterende bedrag was voorzien voor 'projecten 2012' die begin 2013 konden worden goedgekeurd.

Er was een wissel van diensthoofd bij D2.1, en dit was voor beide federaties een goede aanleiding om een 'tour des humanitaires' te maken om te peilen naar appreciatie, verzuchtingen en wensen omtrent procedures, wetgeving, communicatie, rol van de federaties,... Alle humanitaire ngo's hebben een bezoek van de federatie(s) gekregen. De restitutie hiervan was voorzien voor begin 2014.

Er waren in de loop van het jaar ook meerdere ontmoetingen met de humanitaire leden, bij en met DGD. De intensieve consultatie rond het KB, een studiedag omtrent evaluaties, de voorstelling van het nieuwe diensthoofd (en het afscheid van het vorige). De federaties hebben een coördinerende rol in de communicatie omtrent de status van het KB opgenomen.

### **3.2.Federale projectgroep Belgisch fonds voor voedselzekerheid**

---

<i>Data vergaderingen</i>	17/1	29/1	22/2	11/10
Aantal deelnemende ngo's	11	7	10	14
Aantal leden	5	4	5	8

2012 was een rampjaar: er konden geen nieuwe programma's worden goedgekeurd: het voorbereidende proces liep vast in administratieve, communicatieve en regelgevende obstakels. Bovendien leek de kunde en de wil om oplossingen te vinden zoek. Sinds eind 2012 werd er een nieuwe dynamiek gevonden en werd er veel en intens overlegd om procedures en communicatielijnen beter te stroomlijnen - waarbij de ngo's bij DGD vertegenwoordigd werden door de 4 ngo-afgevaardigden in de parlementaire werkgroep.

De programma's van Mozambique en Burundi werden in de loop van 2013 goedgekeurd en er werd gestart met de voorbereidingen van de programma's in DR Congo, Tanzania, Benin en Niger.

DGD organiseerde begin januari een studiedag waar de ngo's 8 vertegenwoordigers mochten afvaardigen. Deze ontmoeting werd intern voorbereid en nabesproken.

Koen Frederix en Blanche Boost gingen respectievelijk in mei naar DR Congo en september naar Burundi om ter plaatse kennis te maken met betrokken actoren om zo meer zicht te krijgen op uitdagingen van het Fonds. In november nam Koen Frederix deel aan de zending van de parlementaire werkgroep van het Fonds.

Het BFVZ werd 2 keer geagendeerd op de Raad van Bestuur van ngo-federatie.

Er waren ook (meerdere) landgebonden bijeenkomsten van de ngo's betrokken in de (voorbereiding van de) programma's van Mali, Burundi en Congo.

### 3.3. Projectgroep HRM

<i>Data bijeenkomsten</i>	1/02/13 & 18/4/13	30/04/13	25/06/13	17/09/13	10/12/13
Aantal personen	6	10	7	9	10
Aantal ngo's	6	9	6	8	9
<b>Onderwerpen :</b>					
Planningsoverleg		X			
Uitwisseling goede praktijken		X	X	X	X
Het ABC van HRM			X		
Traject "Leeftijdsbewust HR beleid" opvolging		X	X		
HRM & Sociale media				X	
Vorming het nieuwe werken bij ngo's					X
Deelname externe workshop HR challenges for the Non-profit ivm leeftijdsbewust HR beleid	X				

Commentaar:

De deelnemers aan deze werkgroep zijn HR verantwoordelijken van vooral middelgrote en grote ngo's. We werken participatief met een grote openheid om uit te wisselen en te delen, aangevuld met externe input voor vormingsmomenten.

In 2013 lag de focus van deze werkgroep hoofdzakelijk op uitwisselen van goede praktijken en inhoudelijk uitdiepen van enkele thema's: "HRM en de sociale media" en "Het nieuwe werken bij ngo's".

Verder werden er een eerste aanzet gegeven voor het pakket ABC van HRM, dat we de eerste helft van 2014 via de website van de federatie voor alle leden beschikbaar willen maken.

### 3.4 Projectgroep ngo-coöperanten /uitzenden

<i>Data bijeenkomsten</i>	16/04/13	Ad hoc 21/05/13	23/05/13	22/10/13	7/11/13	5/12/13
Aantal personen	23	14	14	19	23	15
Aantal ngo's	18	9	9	16	16	12
<b>Onderwerpen :</b>						
Hervorming regelgeving: uitzenden coöperanten opvolging	x					x
evaluatie werkgroep						x
Fiscaliteit DRC, Bu, Rwa	x	x				
Vorming fiscaliteit voor expats			x	x		
Studiedag "security" voor coöperanten	x				x	

BTC-juniorprogramma	x					
Sociale reglementering, hervormingen DOSZ					x	x
Uitwisseling tussen de deelnemers	x		x		x	x
Planning						x

Commentaar:

De projectgroep uitzenden bestaat - sedert vele jaren - uit leden van beide federaties. De groep overlegde over enkele nota's die aan bestuur werden voorgelegd:

- In de reguliere bijeenkomsten van de werkgroep werd er vooral gefocust op de veranderingen vanuit de regelgeving wat betreft de inzet van coöperanten, verder werd de hervorming van de DOSZ opgevolgd, met nadruk op de mogelijke impact op de coöperanten. In de meeting van december werd de werking van deze werkgroep geëvalueerd, wat moet zorgen voor een aangepast programma in 2014 dat nauwer aansluit bij de noden en verwachtingen van de leden.
- voor problematiek fiscaliteit coöperanten in DRC, Burundi en Rwanda was er een aparte "ad hoc" bijeenkomst met de getroffen ngo's, wisselen de leden uit over hun stand van zaken, en vertrekt een vraag naar Belgische regering om via de toetreding tot een EU-verdrag de fiscaliteit te vereenvoudigen. In december geeft de Minister zijn fiat, in 2013 zou dit moeten tot een goed eind komen.
- de studiedag fiscaliteit voor expats werd 2x georganiseerd, de eerste sessie was een basis vorming, de tweede sessie is er één voor gevorderden,
- Tot slot werd er een studiedag georganiseerd, met een grote opkomst rond het thema "security voor expats", tijdens deze sessie werd er een algemeen beeld geschetst over met welke veiligheidsrisico's een ngo op het terrein rekening moet houden en welke systemen hierrond bestaan. Deze studiedag krijgt in 2014 een vervolg in een vorming rond het opstellen van veiligheidsplannen voor het Zuiden.

### 3.5 Projectgroep Financies

Data bijeenkomsten	7 feb	28 maart	30 juni	15 okt	21 nov
Aantal personen	14	12	14	13	16
Aantal ngo's	14	12	14	11	16
<b>Onderwerpen :</b>					
Kwaliteit					
- Sectoronderzoek	X	X	X	X	
- Financiële analyse	X		X		
- Knelpuntboekingen	X	X		X	
- Transparantie			X	X	X
- Verantwoordingsstukken					X
- Kernindicatoren					X
Regelgeving					
- DGD rapportering	X				X
- OK bij regiokantoren	X				

- DGD 2014-2016	X		X		X
- DGD adm. eenvoud			X		
- DGD Controles	X		X	X	X
- Fiscaliteit (btw, fiscale attest)		X		X	
- Vzw-wetgeving		X			
- Wet overheidsopdracht		X			X
<b>Ad hoc groep bijeenkomsten</b>	<b>30 mei</b>	<b>5 sept</b>	<b>12 sept</b>	<b>24 sept</b>	<b>15 okt</b>
Aantal personen	8	5	18	12	15
Aantal ngo's	7	4	16	12	14
<b>Onderwerpen :</b>					
- Transparantie eigen bijdrage	X				
- Sectoronderzoek fin beheer				X	
- EFQM fin. verbeterprojecten		X			
- Financiële screening 2017			X		X

Commentaar:

De projectgroep financies kwam 5 maal bijeen en bereikte hiermee 19 ngo's tijdens de vergaderingen. Alle leden ontvangen het verslag en uit vragen/reacties blijkt dat ook niet deelnemende ngo's de informatie volgen via het verslag. De doelstelling en de realisaties van de projectgroep zijn tweeledig:

1. Voorbereidend werk leveren voor belangenbehartiging bij DGD. Het vereenvoudigen en verduidelijken van de financiële regelgeving;
2. Uitwisselen om te komen tot een meer kwalitatief en transparant financieel beheer.

Naast de geplande projectgroep vergaderingen kwamen 5 ad hoc groepen bijeen. 3 in het kader van een diepgaandere uitwisseling rond kwalitatief en transparant financieel beheer en 2 federale bijeenkomsten om input te leveren aan DGD in het kader van een financiële screening om een ngo-erkenning te bekomen.

### 3.6 Projectgroep mondiale vorming

<b>Data bijeenkomsten</b>	05/03/13	28/05/13	10/09/13	10/12/13
Aantal personen	15	14	17	20
Aantal ngo's	15	13	15	19
<b>Onderwerpen :</b>				
Contextanalyse movo in onderwijs	x			
Gemeenschappelijk kader	x	x		
3-jarenprogramma's 2014-2016 - strategische keuzes		x	x	
Mapping ngo-aanbod voor scholen	x			x
Stand van zaken synergieprojecten	x		x	
Beleidsbeïnvloeding rond movo in onderwijs	x	x	x	x
Kleur Bekennen: analyserooster voor pedagogisch materiaal		x		
Lessen uit evaluaties movo			x	x
Kleur Bekennen: gezamenlijke nulmeting				x

Commentaar:

In de aanloop naar de indiening van de nieuwe programma's 2014-2016 hebben Studio Globo, Broederlijk Delen en Djapo het voortouw genomen om een contextanalyse te maken van de onderwijswereld. De werkgroep heeft deze contextanalyse uitvoerig besproken, aangevuld en conclusies getrokken voor de actualisering van het gemeenschappelijk kader voor de scholenwerking. De ngo's refereerden in het scholenluik van hun programma's naar dit document, dat de eenheid in de verscheidenheid vooropstelt. En zij informeerden elkaar ook over de strategische keuzes die zij in hun nieuwe programma's/projecten hebben gemaakt.

Een project dat hieruit groeide is het werken aan een gezamenlijk actieplan voor beïnvloeding van het onderwijsbeleid m.b.t. movo.

De mapping van het scholenaanbod is een vast punt op de agenda van de werkgroep (actualisering van de mapping en de analyse van de gegevens) en dient op de eerste plaats om drempels te verlagen en opportuniteiten bloot te leggen voor complementariteit en synergie in het aanbod.

De bijeenkomsten van de werkgroep werden een paar keer aangegrepen om de ngo's te informeren over concrete projecten van Kleur Bekennen en met medewerkers van KLB van gedachten te wisselen over een gezamenlijke aanpak van daarvan.

Een belangrijke doelstelling van de werkgroep is ook het bevorderen van kennisopbouw en vernieuwing op gebied van strategische aanpak en methodiekontwikkeling. De studiedag op 10 december, op basis van de lessen uit recente evaluaties, vormde een belangrijke bijdrage aan de reflectie over de kwaliteit van onze interventies in het onderwijs.

Ook belangrijk om te vermelden: wij houden eraan om een goede communicatie te onderhouden met de dienst Ontwikkelingseducatie van DGD (D3.1.). In dat kader hebben wij tweemaal (op 1 maart en op 11 juni 2013) een uitwisselingsvergadering gehad met het diensthoofd en medewerkers van D3.1., wat ons de gelegenheid gaf om uit te leggen welke concepten ngo's hanteren op gebied van OE, welke dynamieken er leven binnen de sector, hoe wij kennis en ervaring delen, werken aan gemeenschappelijke visievorming en kansen voor synergie aangrijpen.

# Deel 4: Financieel verslag

## De verantwoording van de reguliere subsidie

De personeelsbezetting van ngo-federatie was in 2013 als volgt over de specifieke doelstellingen verdeeld (zie ook model 3 in bijlage 2):

	SD1	SD2	SD3	SD4	Tewerkstelling	Persoon maanden
Blanche Boost	X		X	X	12m @ 50 %	6 m
Maggy Jacobs				X	12 m @ 90 %	10,8 m
Annemie Demedts		X	X		12 m @ 100 %	12 m
An Vanhulle	X	X	X		12 m @ 60 %	7,2 m
Heleen Neiryndck		X	X		12 m @ 100 %	12 m
Johan Cottenie	X		X	X	12 m @ 100 %	12 m
Luc Van de Poel			x	X	9,66 m @ 80 %	7,728 m
Eric Kint			X		9 m @ 100 %	9 m
Rik Oplichtenbergh			X		1,75 m @ 100 %	1,75 m
Koen Frederix	X		X		12 m @ 100 %	12 m
Totaal						90,5 m VTE

In de loop van 2013 heeft het personeel van ngo-federatie samen het maximum van  $7 \times 12 = 84$  persoonsmaanden of 7 voltijds equivalenten gepresteerd, die ook worden gesubsidieerd door DGD. Er werden ook 6,5 m uit eigen middelen gefinancierd.

Daardoor kan het volledig toegekende bedrag van 559.465,04 € van de reguliere subsidie worden afgerekend. De inhoudelijke verantwoording van het gebruik van deze subsidie is weergegeven in Deel 1 van dit jaarverslag.

## De verantwoording van de aanvullende subsidie 2013

	Overzicht Cel Kwaliteit 2013	faktuur	Uitgegeven	Budget
<b>SD2</b>	<b>Kwaliteit</b>			
<b>R1</b>	<b>Kwaliteitsmodel (Financiële stimulans voor 8 projecten)</b>			
	FAIQ februari 2013: Dierenartsen zonder Grenzen (strategie)	F158	€ 3.000,00	
	FAIQ mei 2013: Oxfam Solidariteit	F185	€ 3.000,00	
	Evaluatie FAIQ Annemie Simkens (samen met ACODEV)	F168	€ 5.024,89	
	FAIQ sept 2013: Artsen zonder Vakantie	F137-138	€ 2.951,80	
	FAIQ sept 2013: Bevrijde Wereld (Balans op maat)	Fnr 181	€ 2.172,60	
	FAIQ sept 2013: Caritas	F157 F113CN BBEST	€ 1.900,00	
	FAIQ sept 2013: Plan België	F165	€ 2.999,59	
	FAIQ sept 2013: Protos - Qi Talent	F163	€ 952,27	
	FAIQ sept 2013: BOS+ (Corbit en ProFlow)	F174 + F171	€ 2.975,00	
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 24.976,15</b>	<b>€ 24.000,00</b>
<b>R3</b>	<b>Synergie Noord</b>			
	Actualisering mapping movo DUO	F49	€ 441,65	€ -
	Expertise-opbouw effectmeting Noordwerking (3000 voorzien)	F034	€ 4.000,01	€ -
	Vorming 'public affairs & lobbying' (Olivier Charon)	F154	€ 635,25	
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 5.076,91</b>	<b>€ 4.000,00</b>
<b>R4</b>	<b>PCM</b>			
	Basisvorming PCM (7000 voorzien)	F129 + F123	€ 4.326,90	
	Risicobeheer in PME (ondersteuning / vorming) (2000 voorzien)			
	Evaluatiebeleid (ondersteuning / vorming) (4000 voorzien): Lessen uit evaluaties OE op 10 dec (Corina & Pierre)	F160	€ 2.819,30	
	10 december Interventies in het onderwijs: huur zalen Broederlijk Delen	F173	€ 202,00	
	10 december interventies in het onderwijs' Simultaanvertaling Lieve Demeyer	F 167	€ 1.827,10	
	Begeleiding practitioners 'vernieuwende PME' (2100 voorzien)			
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 9.175,30</b>	<b>€ 15.100,00</b>
<b>R5</b>	<b>Financieel management</b>			
	Financieel risicomanagement (6000 voorzien) > BTW-vorming oktober	F101 F78 _ 101 CN 6 cn 2/2014 dwva	€ 4.495,00	
	Simultaanvertaling 17 december (financiële kernindicatoren)	F170	€ 907,50	
	Factuur Stefaan Tuytten (17 en 18 december)	F003/2014	€ 1.452,00	
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 6.854,50</b>	<b>€ 6.000,00</b>
<b>R6</b>	<b>HRM</b>		€ -	€ 6.500
	<b>Totaal</b>		<b>€ 46.082,86</b>	<b>€ 55.600,00</b>



	Overzicht Cel Dienstverlening - Budget 2013	faktuur	Uitgegeven	budget
<b>SD2</b>	<b>Kwaliteit</b>			
<b>R1</b>	<b>Actieplan</b>			
	Videoconferentietool (aanvankelijk 5,000€)			
	monitoring tool (aanvankelijk 20,000)	F 118 en f 146	€ 20.570,00	
	database leveranciers (aanvankelijk 5,000)			
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 20.570,00</b>	<b>€ 30.000,00</b>
<b>R2</b>	<b>Samenaankoop</b>			
	verzekeringen	f acodev 132 en 27	€ 3.750,00	€ -
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 3.750,00</b>	<b>€ 2.000,00</b>
<b>R3</b>	<b>ngo-openboek</b>			
	xbank joomla 2,5 (aanvankelijk 5,000)			
	<b>Subtotaal</b>		€ -	€ 5.000,00
<b>R4</b>	<b>Website &amp; nieuwsbrief</b>			
	interactieve nieuwsbrief + website/coaching communicatiemiddelen Koen VDB	147	€ 2.420,00	
	<b>Subtotaal</b>		<b>€ 2.420,00</b>	<b>€ 2.000,00</b>
	<b>Totaal</b>		<b>€ 26.740,00</b>	<b>€ 39.000,00</b>
	<b>Totale uitgaven aanvullende subsidie</b>		<b>€ 72.822,86</b>	<b>€ 94.600,00</b>



## De resultatenrekening 2013 van ngo-federatie

Resultatenrekening 2013			
		budget	gerealiseerd
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>		<b>750.100,00</b>	<b>785.519,61</b>
730000	lidgelden NGO's	58.000,00	64.050,00
730101	Bijdrage van de leden voor Concord	9.300,00	6.600,00
730202	Bijdragen van leden voor Sociare	9.500,00	10.993,36
733100	DGD subsidie regulier	559.500,00	559.465,04
733700	Overheidssubsidies vorming etc	1.500,00	10.943,21
736006	DGD subsidie aanvullend programma	97.600,00	71.854,86
738020	vermindering niet doorgestorte bedrijfsvoorheffing	0,00	1.042,31
740000	bijdragen werknemers maaltijdcheques	2.200,00	
743002	bijdragen deelnemers voor vergaderingen/studiedagen	2.500,00	1.370,00
743003	gerecupereerde loonkost		53.557,99
743090	inkomsten voor X-bank/ ngo-openboek	10.000,00	5.642,84
<b>BEDRIJFSKOSTEN</b>		<b>750.500,00</b>	<b>764.649,18</b>
<b>diverse goederen en diensten</b>		<b>207.900,00</b>	<b>173.815,29</b>
610205	representatiekosten	2.000,00	1.543,04
610241	website ngo-openboek	15.000,00	12.665,68
611110	huisvesting	26.000,00	24.699,12
611500	verzekeringskosten	500,00	592,02
612400	druk, kopie, print	3.200,00	3.976,92
612420	diverse kantoorkosten	1.500,00	726,93
612430	ict dienstverlening, communicatie	7.000,00	9.047,09
612500	tel, fax	2.000,00	580,37
612530	verzending	1.000,00	765,62
613000	Ereloon (revisor, vertaling...)	15.000,00	5.480,19
613390	vergadering/studiedag	7.000,00	4.343,40
615100	verplaatsingen in Europa	2.000,00	1.268,04
615110	verplaatsingen Zuiden	4.000,00	3.475,69
615140	opleiding personeel	4.000,00	4.047,49
615400	collectief lidgeld Sociare	9.500,00	10.452,19
615400	collectief lidgeld aan Concord	9.300,00	16.500,00
615400	andere lidgelden	500,00	295,95
615500	aanmaak en aankoop documentatie	800,00	532,69
617080	werkingskosten aanvullend programma	97.600,00	72.822,86
<b>Personeelskosten</b>		<b>541.600,00</b>	<b>590.379,51</b>
620200	Bruto vast personeel	360.000,00	391.889,36
620210	Vakantiegeld	24.350,00	17.686,35
621120	RSZ	121.000,00	127.955,08
623110	Wetsverzekering	3.550,00	4.280,81
623200	provisie vakantiegeld	2.800,00	21.792,34
623209	sodexo maaltijdcheques	10.500,00	7.968,93
623210	geneeskundige dienst	600,00	410,09
623240	Bijdrage vervoerkosten huis-werk	11.000,00	9.655,37
623250	ict-kosten betaald door werkgever	6.300,00	4.504,00
623400	sociaal secretariaat	1.500,00	4.237,18
<b>afschrijvingen</b>		<b>1.000,00</b>	<b>454,38</b>
630222	afschrijvingen meubilair	0,00	0,71
630224	afschrijvingen hardware	1.000,00	453,67
<b>BEDRIJFSWINST/VERLIES</b>		<b>-400,00</b>	<b>20.870,43</b>
755000	financiële baten	1.000,00	635,43
657000	financiële lasten	600,00	91,45
<b>financieel resultaat</b>		<b>400,00</b>	<b>543,98</b>
<b>winst en verlies uit de gewone werking</b>		<b>0,00</b>	<b>21.414,41</b>
766000	uitzonderlijke opbrengst	0,00	524,40
666000	uitzonderlijke kosten	0,00	2.035,91
<b>uitzonderlijk resultaat</b>		<b>0,00</b>	<b>-1.511,51</b>
<b>WINST/VERLIES BOEKJAAR</b>		<b>0,00</b>	<b>19.902,90</b>

## De balans van ngo-federatie op 31 december 2013

Ngo-federatie vzw - BALANS - 31 - 12 - 2013										
ACTIVA					PASSIVA					
	2012	2012	2013	2013		2012	2012	2013	2013	
<b>Vaste Activa</b>					<b>Eigen Vermogen</b>					
<b>20.774,65</b>					<b>193.800,97</b>					
<b>20.320,27</b>					<b>213.703,87</b>					
Materiële vaste activa					Fondsen van de vereniging					
		921,82		467,44			24.659,23		24.659,23	
241000	meubilair	21.402,49		21.402,49	101100	Werkingsreserve			24.659,23	
241009	afschrijvingen meubilair	-21.401,78		-21.402,49	Bestemde fondsen					
241100	informatica	6.554,58		6.554,58	131000	Sociaal Fonds	97.688,10		97.688,10	
241109	afschrijvingen informatica	-5.633,47		-6.087,14	132000	Ander bestemde fondsen	47.002,32		71.453,64	
Financiële vaste activa					Overgedragen winst/verlies					
			19.852,83				24.451,32		19.902,90	
288000	waarborg huur	1.549,33		1.549,33	140000	Boni vorige jaren	24.451,32		19.902,90	
288001	vordering rsz provisie	18.303,50		18.303,50						
						resultaat 2011	0,00			
<b>Vlottende Activa</b>					<b>Vreemd Vermogen</b>					
<b>316.300,20</b>					<b>143.273,88</b>					
<b>323.939,31</b>					<b>130.555,71</b>					
Vorderingen op ten hoogste één jaar					Schulden op ten hoogste één jaar					
		19.309,68		67.291,14			72.007,55		8.813,05	
400000	Te ontvangen lidgelden	6.152,00		66.323,14	440000	Leveranciers	58.871,74		7.918,57	
400520	Te ontvangen creditnotas leverancier	0,00		968,00	444000	Te ontvangen facturen	905,93		891,75	
400000	vivo subsidie	0,00			455000	bezoldigingen	6.711,98			
416514	Vorderingen DGD	0,00			453100	Schuld bedrijfsvoorheffing	5.517,90		2,73	
						Provisies	71.266,33		121.742,66	
410000	Diverse debiteuren	13.157,68			454000	RSZ	4.211,61		0,00	
454100	rsz	0,00			456000	Provisie vakantiegeld	44.318,16		66.110,50	
Liquide middelen					489000					
		294.092,46		255.882,21		provisie terug te betalen aan DGD	32.510,92		32.510,92	
550000	Fortis zichtrekening	38.540,83		45.648,43	489110	Terug te betalen subsidie aanv prog			22.745,14	
550005	Fortis spaarrekening	255.551,63		210.233,78	489150	andere diverse schulden	-9.774,36		7,15	
Overlopende rekeningen										
		2.898,06		765,96						
490000	over te dragen kosten	0,00								
499000	wachtrekening	2.898,06		765,96	499000	wachtrekening			368,95	
<b>TOTAAL ACTIVA</b>					<b>TOTAAL PASSIVA</b>					
<b>337.074,85</b>					<b>337.074,85</b>					
<b>344.259,58</b>					<b>344.259,58</b>					

# Deel 5: Duurzaamheidsrapportering (maatschappelijk en milieuverslag)

## Inleiding

Ondertussen is dit het vijfde jaar dat we een maatschappelijk en milieu verslag toevoegen aan ons jaarrapport. We doen dit volgens de GRI-3 rapportering (Global Reporting Initiative).

Als federatie promoten wij deze methode bij onze leden en willen we dit dan ook zelf in de praktijk omzetten. Op pag. 49 vindt u een overzicht van de gekozen indicatoren waarover we rapporteren.

Ngo-federatie neemt ook deel aan de werking van het Eco-team van 11.11.11 om op deze manier mee vorm te geven aan een duurzaam beleid.

## Verklaring van de voorzitter omtrent duurzaamheid: geformuleerd op 29 april 2009

“Ngo-federatie stimuleert transparantie onder zijn leden, onder meer door hen in contact te brengen met de duurzaamheidsrapportering via GRI. Als federatie en vzw wenst Ngo-federatie, samen met enkele voorlopers in de sector, een voorbeeldfunctie op te nemen door zelf vanaf 2009 volgens het instapniveau C van GRI-3 zijn jaarverslag op te stellen. In overleg met de raad van bestuur zal bij de opmaak van het driejarenprogramma 2011 - 2013 worden bepaald op welke indicatoren de federatie vooruitgang zal boeken tegen eind 2013 ten opzichte van de nulmeting van het jaarverslag 2009.”

## Organisatieprofiel

2.1 t/m 2.10 Zie GRI-overzicht pag. 49

## Verslagparameters

- 4.1 Dit jaarverslag slaat op de periode 1/1/2013 - 31/12/2013.
- 4.2 Het vorige jaarverslag werd na goedkeuring op de algemene vergadering van 13/06/2013 gepubliceerd.
- 4.3 Ngo-federatie brengt elk jaar een jaarverslag uit.
- 4.4 Contactpunt voor dit verslag: [johan.cottenie@ngo-federatie.be](mailto:johan.cottenie@ngo-federatie.be)
- 4.5 Proces voor het bepalen van de inhoud van het verslag:  
De inhoud van dit verslag werd afgebakend door de staf van de organisatie en goedgekeurd door de raad van bestuur.  
Samen met een drietal ngo's werd bepaald welke GRI-criteria wij best behandelen om tot een C-niveau te komen, op deze manier willen we een duidelijker en transparanter beeld geven naar de belanghebbenden (in hoofdzaak onze leden en de subsidiërende overheid), tot nu toe geven we geen GRI-verslag op basis van het ngo-supplement.
- 4.6 Afbakening en reikwijdte:  
Dit verslag behelst de volledige werking van ngo-federatie.
- 4.7 Specifieke beperkingen voor de reikwijdte of afbakening: Vermits wij pas vanaf 2009 verslag geven op gebied van maatschappelijke en milieu-indicatoren zijn de tendensen op dit gebied eerder beperkt.

- 4.8 Basis voor verslaggeving over samenwerkingsverbanden die vergelijkbaarheid tussen de verschillende verslagperioden aanzienlijk beïnvloedt:  
ngo-federatie werkt nauw samen met 11.11.11 en Acodev (onze Franstalige “zusterorganisatie”), een aantal activiteiten worden dan ook gezamenlijk georganiseerd en worden als dusdanig opgenomen in dit verslag.
- 4.9 Technieken en berekeningsgrondslagen:  
Voor de berekening van de CO<sub>2</sub>-uitstoot werd gebruik gemaakt van de ECOLIFE-module die in opdracht van de Bond Beter Leefmilieu werd ontwikkeld. Met dank voor het gratis ter beschikking stellen van deze module. Voor de berekening van de CO<sub>2</sub>-uitstoot van de vliegreizen gebruikten we de online berekeningsmodule van compenco2.
- 4.10 Herformulering van eerder verstrekte informatie:  
Niet van toepassing
- 4.11 Significante veranderingen qua reikwijdte, afbakening en methoden:  
Niet van toepassing.
- 4.12 GRI-inhoudstafel: zie pag. 49

## Bestuur, verplichting en betrokkenheid.

- 5.1 Bestuursstructuur:  
ngo-federatie is een ledenorganisatie en een vzw naar Belgisch recht met als hoogste bestuursorgaan de algemene vergadering. Samenstelling algemene vergadering: alle leden, zie pag. 53.
- 5.2 Samenstelling Raad van Bestuur: zie pag. 32
- 5.3 De voorzitter van de vzw is een onafhankelijk en onbezoldigde vrijwilliger, zonder mandaat binnen de operationele werking van de organisatie.
- 5.4 Aantal onafhankelijken/niet-leidinggevenden van het hoogste bestuursorgaan:  
Geen
- 5.5 Aanbevelingen of medezeggenschap op het hoogste bestuursorgaan.  
De leden van de vzw: via hun inbreng in de algemene vergadering en afvaardiging in de raad van bestuur. (pag. 31-33)  
De medewerkers van ngo-federatie hebben medezeggenschap:  
via dagelijks overleg met de directeur.  
via de tweewekelijkse stafvergaderingen.  
via de halfjaarlijkse planning- en jaarlijkse functioneringsgesprekken.  
via toelichtingen van het beleidsvoorbereidend werk op de raad van bestuur
- 5.13 Lidmaatschappen/belangenorganisaties:  
ngo-federatie is lid van:  
Concord: de Europese confederatie van ngo's voor ontwikkelingssamenwerking.  
Sociare: de werkgeversfederatie voor socio-culturele organisaties in Vlaanderen.
- 5.14 Overzicht van de relevante belanghebbenden:  
Financieel:  
ngo-federatie wordt voor 87,8% gesubsidieerd door de federale overheid.  
11,2 % van de middelen komt uit lidgelden en andere inkomsten.  
Belanghebbenden:  
Leden van rechtswege: erkende ngo's voor ontwikkelingssamenwerking.  
Geassocieerde leden: vzw's die de doelstellingen van ngo-federatie onderschrijven.
- 5.15 Basis voor inventarisatie en selectie van belanghebbenden:  
ngo-federatie als Vlaamse federatie voor ngo's voor ontwikkelingssamenwerking, heeft in zijn statuten bepaald en vastgelegd wie de belanghebbenden zijn, nl. de leden.

## Milieu indicatoren

### EN1 Gebruikte materialen / gewicht of volume

	eenheid	2011	Per VTE	2012	Per VTE	2013	Per VTE
Kopieer en print papier incl jaarverslag *	Kg	210	28.4	297	37.1	250	29.4
Ander papier & lokale printer*	Kg	60	8.1	2.3	0.3	0	0
<i>Totaal</i>	<i>Kg</i>	<i>270</i>	<i>36.5</i>	<i>299.3</i>	<i>37.4</i>	<i>250</i>	<i>29.4</i>
Toners	stuks	0		0		0	0

\* alle print- en kopieerwerk uitgevoerd op de gedeelde printers in het gebouw, hoeveelheden gebaseerd op de facturen. hierdoor werden de lokale printers buiten werking gesteld, er wordt ook steeds rectorverso geprint wat tot een vermindering van het papierverbruik leidt.

### EN3 Direct energiegebruik van primaire energiebronnen

	Eenheid	2011	per m <sup>2</sup>	2012	Per m <sup>2</sup>	2013	Per m <sup>3</sup>
Kantooroppervlakte	m <sup>2</sup>	109		109		109	
Gas voorverwarming	KWh	13052.7	119,75	14824	136	13734	126
Elektriciteitsverbruik	KWh	6727	61,71	4905	45	4796	44

Opmerking: In 2013 werd er overgeschakeld naar een nieuwe energiezuinige verwarmingsketel, hoewel het toch wel een "koude" winter was, blijkt dit een correcte investering.

### EN4 Indirect energieverbruik

Woon-werk verkeer	Eenheid	2011	per VTE	2012	Per VTE	2013	Per VTE
woon-werkverkeer auto	km/jr	4368	590	4368	546	4688	552
woon-werkverkeer trein	km/jr	115262	15576	128404	16050,5	105708	12436
woon-werkverkeer bus/metro	km/jr	1505	203	1090	136.25	6442	758
Dienstverkeer							
met auto	km/jr	2463	333	2506	313.25	1685	198.24
met trein	km/jr	4749	642	2372	296.5	3275	385.29
met metro en openbaar vervoer	km/jr	975	132	1465	183.125	1005	118.24
met vliegtuig	km/jr	0	0	0	0	37920	4461.18

Opmerking: gemiddeld traject metro gerekend aan 5km.

### EN16/17 Totale emissie van broeikasgassen, direct en indirect

	Eenh.	2011	kg CO <sub>2</sub>	Kg per VTE /jr	2012	kg CO <sub>2</sub>	kg per VTE/jr	2013	kg CO <sub>2</sub>	kg per VTE/jr
<b>Gebouw</b>										
Gas	KWh	13053	2831	382	14824	3213	402	13734	2976.43	350.17
elektriciteit	KWh	7434	169	23	6211	187	23	4796	144.65	17.02
<b>Woon- en werkverkeer</b>										
woon-werkverkeer auto	km/jr	4368	1289	174	4368	1289	161	4688	1382.96	162.7
woon-werkverkeer trein	km/jr	115262	10843	1465	128404	12126	1516	105708	9983.06	1174.48
woon-werk bus/ metro	km/jr	1505	143	19	1090	103	13	6442	608.38	71.57
<b>Dienstreizen</b>										
Auto	km/jr	2646	781	106	2506	739	92	1685	497.08	58.48
Trein	km/jr	4749	446	60	2372	224	28	3275	309.29	36.39
Metro / bus	km/jr	975	92	12	1505	142	18	1005	94.91	11.17
vliegverkeer	km/jr	0	0	0	0	0	0	37920	12590	1481
Papier	Kg/jr	270	948	128	299	722	90	250	601.97	70.82
<b>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot</b>			17452	2369		18745	2343		29189	3433.97

Vanaf 2011 wordt er uitsluitend groene stroom gebruikt in de kantoren, wat resulteerde in een drastische daling van de CO<sub>2</sub> uitstoot.

De drastische stijging van de CO<sub>2</sub> uitstoot in 2013 is volledig terug te brengen naar de vliegreizen die plaats vonden. Zonder

deze reizen zou er een stevige daling in de CO<sup>2</sup> uitstoot zijn vooral te wijten aan minder gasverbruik en minder woon-werk verkeer daar enkele medewerkers in Brussel wonen.

## Sociale indicatoren

Deze cijfers zijn afkomstig van de Sociale Balans van het boekjaar van 1/1/13 tot 31/12/13

### LA1 Personeelsbestand

Gemiddeld aantal werknemers in het lopende jaar	eenheid	2011	2012	2013
Voltijds	aantal	4.2	4.7	<b>4.9</b>
Deeltijds	aantal	4.2	4.5	<b>5.0</b>
Totaal uitgedrukt in VTE	aantal	7.4	8	<b>8.5</b>
Personen in dienst per 31/12				
Voltijds	aantal	5	5	<b>5.0</b>
Deeltijds	aantal	4	5	<b>5.0</b>
Totaal uitgedrukt in VTE	aantal	8.1	8,6	<b>8.6</b>

### LA2 Personeelsverloop

Ingetreden werknemers	eenheid	2011	2012	2013
Man	aantal	0	1	<b>2</b>
Vrouw	aantal	2	2	<b>0</b>
Uitgetreden werknemers				
Man	aantal	0	0	<b>2</b>
Vrouw	aantal	1	2	<b>0</b>

### LA7 Werkverlet

	eenheid	2011	2012	2013
Verlet - ziekte-dagen - ziekteverzuim	dagen/jr	47	22	<b>61</b>
Gemiddelde per VTE	dagen/jr	6.35	2.75	<b>7.1</b>
Zwangerschapsverlof en thematisch verlof (bv. Ouderschapsverlof)	dagen/jr	81	113	<b>0</b>
Gemiddelde per VTE	dagen/jr	10.95	14.13	<b>0</b>

Opmerking: Als werkgever van ngo-federatie vinden we het belangrijk dat er een goede "work-life" balans is, vandaar dat we ook de cijfers i.v.m. het thematische verlof willen meegeven.

De verletdagen voor 2013 lagen hoger dan de vorige jaren, te wijten aan een langdurige afwezigheid van een collega.

### LA13 Samenstelling naar geslacht en beroepscategorie

Man-vrouw op 31/12	eenheid	2011	2012	2013
<b>Voltijds man</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Deeltijds man</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
<b>Voltijds vrouw</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Deeltijds vrouw</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Totaal in VTE</b>	<b>aantal</b>	<b>8.1</b>	<b>8.6</b>	<b>8.6</b>
<b>Per beroepscategorie</b>	<b>eenheid</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Directiepersoneel</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Bedienden</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Arbeiders</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Raad van Bestuur op 31/12</b>	<b>eenheid</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
<b>Man</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>11</b>
<b>Vrouw</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Totaal</b>	<b>Aantal pers</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>



## GRI-overzicht

<b>Visie en strategie</b>	p.	<b>Prestatie-indicatoren</b>	
Verklaring van duurzaamheid	45	<b>Economische indicatoren</b>	
<b>Organisatieprofiel</b>		EC1 Directe economische waarden / omzet	40 - 44
2.1 Naam van de organisatie	1	EC4 Steun van de overheid	40 - 44
2.2 Producten en diensten	8 - 33	<b>Milieu indicatoren</b>	
2.3 Organisatiestructuur	50	EN1 Gebruikte materialen	47
2.4 Locatie	50	EN3 Direct energiegebruik	47
2.5 Landen actief	België	EN4 Indirect energiegebruik	47
2.6 Juridische structuur	46	EN16 Totale directe en indirecte emissie van broeikasgassen	47
2.7 Afzetlanden	België	EN17 Andere relevante indirecte emissie van broeikasgassen	47
2.8 Omvang / Kerncijfers	39- 44	<b>Sociale indicatoren</b>	
2.9 Significante veranderingen	NVT	LA1 Personeelsbestand	48
2.10 Onderscheidingen	NVT	LA2 Personeelsverloop	48
<b>Verslagparameters</b>		LA7 Werkverlet	48
4.1 Verslagperiode	45	LA13 Samenstelling naar geslacht en beroeps categorie	48
4.2 Datum recentste verslag	45	<b>Maatschappelijke indicatoren</b>	
4.3 Verslagcyclus	45	SO5 Deelname aan standpuntbepaling publiek beleid	8 - 10
4.4 Contactpunt	49-50		
4.5 Proces voor bepalen inhoud	45		
4.6 Afbakening verslag	45		
4.7 Specifieke beperkingen	45		
4.8 Basis die vergelijkbaarheid beïnvloedt	46		
4.9 Berekeningsgrondslagen	46		
4.10 Gevolgen van ev. herformulering	46		
4.11 Significante veranderingen	46		
4.12 GRI-Overzichtstabel	49		
<b>Bestuur, verplichting en betrokkenheid</b>			
5.1 Bestuurstructuur	46		
5.2 Samenstelling Raad van Bestuur	32		
5.3 Heeft voorzitter een leidende rol?	46		
5.4 Aantal onafhankelijken / niet leidinggevenden	46		
5.5 Aanbevelingsmogelijkheden / medezeggenschap	46		
5.13 Lidmaatschap belangenorganisaties	46		
5.14 Relevante belanghebbenden	46		
5.15 Selectie belanghebbenden	46		

Contactpunt voor vragen over dit verslag: [joan.cottenie@ngo-federatie.be](mailto:joan.cottenie@ngo-federatie.be)

## Naam en locatie van de organisatie

Ngo-federatie vzw, Vlaamse federatie van ngo's voor ontwikkelingssamenwerking  
Vlasfabriekstraat 11, - B-1060 Brussel  
Tel. \*\*32-(0)2-5361920 - Fax \*\*32-(0)2-5341438  
Email: [info@ngo-federatie.be](mailto:info@ngo-federatie.be) - Web: [www.ngo-federatie.be](http://www.ngo-federatie.be)

## Visie

Om een antwoord te bieden op de grote uitdagingen omtrent de positionering van de ngo-sector in een steeds veranderende wereld, hanteert ngo-federatie de volgende **visie**:

- Ngo-federatie verenigt alle Nederlandstalige ngo's die in Vlaanderen werken rond ontwikkelingssamenwerking. Als erkende professionele ngo's onderscheiden ze zich van andere actoren uit het middenveld.
- De ngo's halen onder meer hun legitimiteit uit de sterke band met het middenveld in Noord en Zuid.
- De federatie gelooft dat haar leden bekwaam zijn om zich aan de nieuwe noden en wendingen binnen de Noord-Zuidproblematiek aan te passen. Ze wil de kracht van haar leden naar buiten uit zichtbaar maken.
- De federatie wil via een erkend stelsel zelfregulerend werken aan de kwaliteit van de sector.
- De federatie gelooft in en versterkt:
  - de autonomie van haar leden tegenover de medefinancierende overheden, terwijl ze met deze overheden een opbouwende dialoog aangaan.
  - de eigenheid van elk lid. Het pluralistisch karakter van de federatie is een grote meerwaarde
  - de samenwerking tussen alle of sommige leden. Dit is een belangrijke meerwaarde in de aanpak van de complexe Noord-Zuidproblematiek.
  - dat haar kracht wordt versterkt door een goede afstemming met de Franstalige federatie Acodev, en door een sterk geïntegreerde werking met 11.11.11.
- Bij de uitwerking van haar visie zal de federatie de volgende waarden hanteren: interne democratie, pluralisme, culturele diversiteit, verdraagzaamheid, respect, gelijke kansen en solidariteit

## Missie

Om haar visie te verwezenlijken zal de federatie de volgende **missie** uitvoeren:

- de belangen behartigen van haar leden, door aangepaste beleidskaders en regelgeving bij overheden te bedingen; en door de ngo's als groep duidelijk te positioneren in relatie tot de privé sector, tot de geïnteresseerde publieke opinie en tot andere relevante spelers.
- de kwaliteit van de sector bevorderen: binnen een erkend kwaliteitskader een professionele ngo-sector uitbouwen die de uitdagingen en veranderingen van internationale samenwerking aankan,
- de fundamentele dienstverlening aan haar leden waarborgen en verzakelijken, en dit via advies, verstrekken van informatie, vertegenwoordiging, transparantie, ...

# Bijlagen

## BIJLAGE 1 : overzichtstabel van de monitoring

<b>SD</b>		<b>resultaat</b>			<b>dec/13</b>					
nr	naam	nr	naam	# ind.	groen+	groen -	oranje+	oranje -	rood+	rood -
1	<b>belangen behartigen</b>	1	voldoende subsidies op verschillende budgetlijnen	4	2	0	2	0	0	0
		2	regelgeving gunstig beïnvloed	3	1	0	0	1	0	1
		3	administratieve last is verminderd	4	1	2	0	1	0	0
<b>totaal SD1</b>				<b>11</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
2	<b>kwaliteit bevorderen</b>	1	kwaliteitsmodel verder ingevoerd	3	2	0	1	0	0	0
		2	samenwerking in het Zuiden	2	0	0	2	0	0	0
		3	samenwerken in het Noorden	4	1	2	1	0	0	0
		4	PCM-vormingen	4	1	0	0	0	0	3
		5	beter financieel beheer	2	1	1	0	0	0	0
		6	beter HRM beheer	2	1	0	1	0	0	0
<b>totaal SD2</b>				<b>17</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
3	<b>diensten verlenen</b>	1	actieplan voor gespecialiseerde dienstverlening	4	2	2	0	0	0	0
		2	samen aankoop goederen en diensten	3	2	1	0	0	0	0
		3	transparantie via ngo-openboek	2	0	2	0	0	0	0
		4	informatie via nieuwsbrief en website	2	2	0	0	0	0	0
		5	vragen van leden beantwoorden	2	2	0	0	0	0	0
<b>totaal SD3</b>				<b>13</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4	<b>interne werking van de federatie</b>	1	secretariaat van de federatie werkt optimaal	4	0	3	1	0	0	0
		2	overleg- en bestuursorganen werken optimaal	2	2	0	0	0	0	0
<b>totaal SD4</b>				<b>6</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TOTAAL</b>				<b>47</b>						
					<b>ABSOLUUT</b>			<b>RELATIEF</b>		
					# groen	# oranje	# rood	# groen	# oranje	# rood
Samenvatting										
Belangenbehartiging					6	4	1	55%	36%	9%
Kwaliteit					9	5	3	53%	29%	18%
Dienstverlening					13	0	0	100%	0%	0%
Interne werking totaal					5	1	0	83%	17%	0%
Totaal					33	10	4	70%	21%	9%

## BIJLAGE 2: model 3 - Personeel werkzaam op de zetel in 2013

Financieel rapport - Model 3 (verplicht)

Periode van 01/01/2013 tot 31/12/2013

Personeel werkzaam op de zetel van de NGO

Organisatie : ngo-federatie

(één per lid voor de samenwerkingen)

Project :

Stam nummer	Naam en voornaam	Functie (1)	Diploma	Statuut (2)	Anciënniteit op 1 januari	Bedrag van het brutoloon berekend op basis van een maandelijks voltijdse prestatie (3)	Gepresteerde tijd tijdens het jaar uitgedrukt in equivalent voltijds (4)	Totaal jaarlijkse lasten opgelopen door NGO (5)	Jaarlijkse gesubsidieerde lasten	Operationele kosten		Beheerskosten		Structuurkosten		Opmerkingen (6)
										Duur in %	Bedrag	Duur in %	Bedrag	Duur in %	Bedrag	

### Personeel betrokken bij operationele kosten of beheerskosten

P R O J E C T O N E E L O F B E T R O G R A M M A' B I J K B	8,00	Boost Blanche	educatief medewerker	universitair	bediende	31 j	4082,51	0,5 12 6	24753,45	24753,45						
	3,00	Jacobs Maggy	administratief medewerker	middelbaar onderwijs	bediende	25 j	3127,94	0,9 12 10,8	39736,45	39736,45						
	11,00	Demeds Annemie	educatief medewerker	universitair	bediende	31 j	4082,51	1 12 12	56828,54	56828,54						
	9,00	Vanhulle An	educatief medewerker	nuho	bediende	20 j	3675,49	0,6 12 7,2	30797,16	30797,16						
	2,00	Neyrinck Heleen	educatief medewerker	universitair	bediende	6 j	2785,56	1 12 12	38775	38775						
	6,00	Cottenie Johan	directeur	universitair	bediende	31 j	4630,38	1 12 12	64454,89	64454,89						
	10,00	Vandepoel Luc	educatief medewerker	nuho	bediende	26 j	3901,6	0,8 9,66 7,728	37492,44	37492,44						
	1,00	Kint Eric	educatief medewerker	universitair	bediende	20 j	3675,49	1 9 9	34510,76	34510,76						
	5,00	Koen Frederix	educatief medewerker	universitair	bediende	6 j	2785,56	1 12 12	34159,88	34159,88						
	7,00	Rik Oplichtenberg	educatief medewerker	universitair	bediende	25 j	3862,97	1 1,75 1,75	8474,45	8474,45						
Personeel niet betrokken bij projecten of programma's KB 2006 - Jaarlijks aantal voltijds equivalenten								90,5 VTE	369983,02	369983,02						

### VOOR WAAR EN ECHT VERKLAARD

(1) Coordinator, beheerder, secretaris, arbeider educatieve medewerker,...

(2) Afkorting van de statuten: bedienden, derde arbeidscircuits,...

(3) Betreft brutomaandloon van de bediende buiten patronale bijdrage voor maandelijks voltijdse prestatie

(4) Geef de duur aan door een getal tussen 0 en 1 met twee decimalen (bv: halfzijdse werkracht gedurende 12 maand = 0,5 VTE)

(5) Betreft alle jaarlijkse lasten gedragen door de werkgever

(6) Geef uitleg bij ongewone relatie tussen jaarlijkse lasten en maandelijks vergoeding (prestatievermindering,...)

(7) Bewijs legale verplichtingen aangaande verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid en werkongevallen, aangaande de bedrijfsvoering en de sociale zekerheid

9

30

30

Opmerking 1:

## BIJLAGE 3: Ledenlijst ngo-federatie op 31.12.2013

### Gewone leden (49):

#### 11.11.11 - Koepel van de Vlaamse Noord-Zuidbeweging

Vlasfabriekstraat 11, 1060 Brussel, B

<http://www.11.be>

#### ACTEC - Een beroep voor iedereen

Boulevard Auguste Reyerslaan 207 - b.6, 1030 Bruxelles, Belgique

<http://www.actec-ong.org>

#### Apopo vzw

Gratiekapelstraat 12, 2000 Antwerpen, België

<http://www.apopo.org>

#### AZG - Artsen Zonder Grenzen

Rue Dupré 94, 1090 Bruxelles, Belgique

<http://www.msf.be>

#### AZV - Artsen Zonder Vakantie

Rode Kruisplein 16, 2800 Mechelen, België

<http://www.azv.be>

#### Bevrijde Wereld

Mercatorstraat 81, 9100 Sint-Niklaas, België

<http://www.bevrijdewereld.be>

#### BOS+ tropen

Geraardsbergsesteenweg 267, 9090 Gontrode, België

<http://www.bosplus.be>

#### Broederlijk Delen

Huidevettersstraat 165, 1000 Brussel, België

<http://www.broederlijkdelen.be>

#### Caritas International België

Liefdadigheidstraat - Rue de la Charité 43, 1210 Brussel - Bruxelles, België - Belgique

<http://www.caritas-int.be>

#### Congodorpen VZW

Geldenaaksebaan 322 bus 2, 3001 Heverlee, B

<http://www.congodorpen.org>

#### Cunina Vzw

Retieseweg 77, 2440 Geel, B

<http://www.cunina.org>

#### Damiaanactie vzw

Leopold II-laan 263 263, 1081 Brussel, B

<http://www.damiaanactie.be> / [www.actiondamien.be](http://www.actiondamien.be)

## Djapo

Vital De Costerstraat 2, 3000 Leuven, B

<http://www.djapo.be>

## Dierenartsen Zonder Grenzen

Avenue Paul Deschanellaan 36-38, 1030 Brussels, Belgium

<http://www.vsf-belgium.org>

## Fos - Socialistische Solidariteit

Grasmarkt 105 bus 46, 1000 Brussel, B

<http://www.fos-socsol.be>

## Geneeskunde voor de Derde Wereld vzw

Haachtsesteenweg 53, 1210 Brussel, B

<http://www.g3w.be>

## Globalize Solidarity

Haachtsesteenweg 53, 1210 Brussel, B

<http://www.intal.be>

## Handicap International

Spastraat - rue de Spa 67, 1000 Brussel - Bruxelles, België - Belgique

<http://www.handicapinternational.be>

## Ipis - Internationale Vredesinformatiedienst

Italiëlei 98 A , 2000 Antwerpen, B

<http://www.ipisresearch.be>

## KBA/FONCABA - Kadervorming voor Afrikanen

Vooruitgangstraat 333/03, 1030 Brussel, B

<http://www.kba-foncaba.be>

## KIYO

Brogniezstraat 46, 1070 Brussel, België

<http://www.kiyo-ngo.be>

## Light for the world

Karreveldlaan 12, 1080 Brussel, B

<http://www.lightfortheworld.be>

## Max Havelaar België vzw

Edinburgstraat / Rue d'Edimbourg 26, 1050 Brussel / Bruxelles, België / Belgique

<http://www.maxhavelaar.be>

## Memisa België

Kerkstraat 63, 1701 Ixterbeek, B

<http://www.memisa.be>

## Miel Maya Honing vzw

Rue de Steppes 26, 4000 Liège, Belgique  
<http://www.maya.be>

## Muzieklabyrint

Otterstraat 26 , 2800 Mechelen, B

## NKO - Nationaal Komitee voor Onthaal derdewereldstudenten en -stagiairs

Quai du commerce 9, 1000 Bruxelles, Belgique  
<http://www.cnanko.org>

## OWW - Oxfam Wereldwinkels

Ververijstraat 17, 9000 Gent, B  
<http://www.oww.be>

## Oxfam-Solidariteit

rue des Quatre Vents / Vierwindenstraat 60, 1080 Bruxelles / Brussel, B  
<http://www.oxfamsol.be>

## PHOS - Platform Handicap en Ontwikkelingssamenwerking

Tivolistraat 45 bus 3, 1020 Brussel, België  
<http://www.phos.be>

## Plan België

Galerie Ravenstein 3 B 5, 1000 Bruxelles, B  
<http://www.planbelgique.be>

## PROTOS

Flamingostraat 36, 9000 Gent, B  
<http://www.protosh2o.org>

## Rode Kruis Vlaanderen Internationaal

Motstraat 40 , 2800 Mechelen, B  
<http://www.rodekruis.be>

## Vereniging van de Belgische Rotaryclubs voor Ontwikkelingssamenwerking

Avenue de l'Exposition Universelle 68, 1083 Brussel-Bruxelles, B  
<http://www.vacciplus.org>

## SHC - Sensorial Handicap Cooperation

Rue Brogniez 46, 1070 Bruxelles-Brussel, BE  
<http://www.sensorial.be>

## Solidariteit Derde Wereldstudenten - Socialistische Solidariteit

de Parme 26, 1060 Saint-Gilles, Belgique  
<http://www.setm.be>

## SOS Kinderdorpen België vzw

Rue Gachard 88, 1050 Bruxelles, Belgique

<http://www.sos-villages-enfants.be>

### Studio Globo vzw

Otletstraat 28/11, 1070 Brussel, B

<http://www.studioglobobezw.be>

### Tearfund - Hulp- & ontwikkelingsorganisatie binnen de Evangelische Alliantie Vlaanderen

Groenstraat 19, 1800 Vilvoorde, B

<http://www.tearfund.be>

### Trias vzw

Wetstraat 89, 1040 Brussel, B

<http://www.triasngo.be>

### UCOS - Universitair Centrum voor Ontwikkelingssamenwerking

Pleinlaan 2, 1050 Brussel, B

<http://www.ucos.be>

### Umubano - Vlaams-Rwandese Vereniging

Ter Beke 2, 8570 Anzegem, B

<http://www.umubano.be>

### UNICEF België

Keizerinlaan 66, 1000 Brussel, B

<http://www.unicef.be>

### VIA Don Bosco

Leopold II laan 195, 1080 Brussel, B

<http://www.viadonbosco.org>

### Viva Africa vzw

rue des Riches Claires 26, 1000 Bruxelles, Belgique

<http://www.dream.santegidio.com>

### Vredeseilanden vzw

Blijde Inkomststraat 50, 3000 Leuven, België

<http://www.vredeseilanden.be>

### vzw Fracarita Belgium

Jozef Guislainstraat 43, 9000 Gent, België

<http://www.fracarita-belgium.org>

### Wereldsolidariteit

Haachtsesteenweg / Chaussée de Haecht 579, 1030 Brussels, B

<http://www.wereldsolidariteit.be>

### WWF-Belgium vzw

E. Jacquainlaan 90, 1000 Brussel, België



<http://www.wwf.be>

## Individuele leden:

1. Jean Bossuyt (Voorzitter)
2. Herman Lodewyckx, Torhoutsesteenweg 296, 8400 oostende

## Geassocieerde leden (15):

1. **BFOS - Brugs Fonds voor Ontwikkeling en Samenwerking**  
Oostmeers 105 , 8000 Brugge, B
2. **BiblioneF Vlaanderen**  
Dambruggestraat 171, 2060 Antwerpen, België  
<http://www.biblioneF.be>
3. **BIS - Beweging voor Internationale Solidariteit vzw**  
Poincarélaan 72-74, 1070 Brussel
4. **CATAPA**  
Koningin Mariahendrikaplein 5-6, 9000 Gent, België  
<http://www.catapa.be>
5. **Child Help Belgium**  
Cellebroersstraat 16, 1000 Brussel, België  
<http://www.child-help.be>
6. **Ex-Change**  
Herentalsebaan 643, 2160 Wommelgem, België  
<http://www.ex-change.be>
7. **ISVI**  
Hoogstraat 42, 1000 Brussel, België
8. **KashinBeck Disease Fund**  
de l'aunée 6, 6953 Forrieres, B  
<http://www.kbdfund.org>
9. **Kwasa Kwasa**  
Meulesteedsesteenweg 267, 9000 Gent  
<http://www.kwasakwasa.com>
10. **Living Stone Dialoog vzw**  
Geerdegemvaart 96/98, 2800 Mechelen, België  
<http://www.lsdialoog.com>
11. **MOOOV**  
Warandestraat 42, 2300 Turnhout
12. **Ninafri**  
Moortelstraat 17, 9150 Kruibeke, B  
<http://www.ninafri.be>

13. **Palestina Solidariteit**  
Vierwindenstraat 60, 1080 Brussel, België  
<http://www.palestinasolidariteit.be>
14. **Samenwerking en Solidariteit vzw**  
Gutenbergsquare 11/b4 , 1000 Brussel, B
15. **Wereldmediahuis vzw**  
Vlasfabriekstraat 11, 1060 Brussel, B  
<http://www.mo.be>

**BIJLAGE 4: Sectoronderzoek financieel beheer**

**BIJLAGE 5: Sectoronderzoek goed bestuur en beslissingsprocessen**

**BIJLAGE 6: Evaluatie stimulifonds**

**BIJLAGE 7: Evaluatie EFQM**